

# Voorbeeldbrief/-mail: Een aangeboden baan

Bevestig de overeengekomen voorwaarden, waaronder de functietitel en de startdatum.

*Geachte mevrouw Smit,*

*Betreft: Aanbod van dienstverband*

*Hierbij wil ik u danken voor uw aanbod van een dienstverband als chemisch ingenieur bij organisatie XYZ. Ik bevestig hierbij dat ik uw aanbod met veel genoegen accepteer. Op uw verzoek sluit ik een ondertekend exemplaar van de arbeidsovereenkomst bij.*

*Zoals we hebben besproken, zal ik op 25 juni 2016 bij u op kantoor verschijnen.*

*Ik verheug me erop bij u te komen werken en een bijdrage te gaan leveren aan het Chemical Engineering-team en aan XYZ.*

*Met vriendelijke groeten,*

*Alies de Bruin*