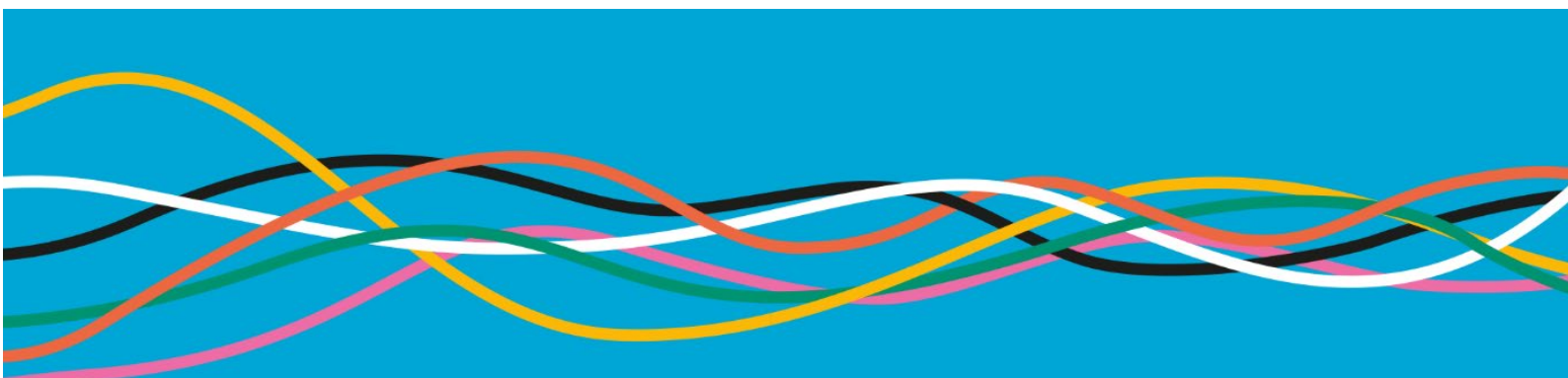


D&I grant

Strength and Connection Through Diversity and Inclusion

Subsidie voor studenten van de TU Delft

Instructies Grant aanvraag – 24/25



Inleiding

Deze Diversity & Inclusion (DI) Grant financiert initiatieven van studenten en studentenorganisaties die willen helpen om de algehele staat van diversiteit, kansgelijkheid en inclusie binnen de universiteit te verbeteren. De grants zijn bedoeld om studenten en studentenorganisaties meer te betrekken bij de D&I-doelstellingen van de universiteit. We willen hen de kans te bieden hieraan bij te dragen via fundamentele initiatieven en het opbouwen van een diverse en inclusieve gemeenschap te bevorderen.

Deadline voor aanvragen

- **1e ronde: 1 november 2024**

- **2e ronde: 1 maart 2025**

D&I-doelstelling

Toegekende initiatieven leveren een duurzame bijdrage aan diversiteit, kansgelijkheid en inclusie binnen de universiteit.

De TU Delft ziet een veilige, diverse en inclusieve leer- en werkomgeving als essentiële voorwaarde voor alle medewerkers en studenten. Ons doel is om een bloeiende omgeving voor alle medewerkers en studenten te bevorderen. We streven naar een rijke en diverse werkomgeving die gelijke kansen biedt, mensen samenbrengt, onderlinge verschillen omarmt en leidt tot 'saamhorigheid'.

Daarom dienen initiatieven van studenten en studentenorganisaties bij te dragen aan een of meerdere van de volgende D&I-doelstellingen:

- **Bewustwording en stimulering:** Initiatieven die het bewustzijn over D&I vergroten en mensen stimuleren zich inclusiever te gedragen. Deze zorgen er mede voor dat mensen binnen de universiteit bijdragen aan een inclusieve omgeving en cultuur en maken de TU Delft een plek waar mensen zich thuis voelen.
- **Inclusief onderwijs:** Initiatieven die bijdragen aan inclusieve collegezalen door belemmeringen voor leren te beperken, volledige participatie van alle studenten te bevorderen en het vermogen van de universiteit te vergroten om tegemoet te komen aan alle studenten, ongeacht hun verschillen.
- **Studenten aantrekken en behouden:** Initiatieven die diversiteit en vertegenwoordiging onder studenten verhogen. Bij deze initiatieven gaat het om meer dan enkel het verstrekken van informatiemateriaal en het organiseren van evenementen.
Bijvoorbeeld:
 - Proactieve outreach-activiteiten
 - Inclusieve en rechtvaardige onderwijsactiviteiten
 - Meer diversiteit en vertegenwoordiging onder studenten
 - Inspanningen die de inclusieve campus verbeteren
 - Inspanningen die bijdragen aan diverse en inclusieve gemeenschapsvormingDeze inspanningen bevorderen verbinding, vertrouwen en samenwerking tussen individuen of groepen binnen de TU Delft-gemeenschap om gedeelde doelen en waarden, het gevoel erbij te horen en het algehele welzijn van iedereen te bevorderen.

Wie kan een aanvraag indienen?

Aanvragen moeten worden ingediend door een team van minimaal twee studenten van de TU Delft. Een team kan een aanvraag indienen namens een of meer studentenorganisaties. Studenten die niet zijn aangesloten bij een studentenvereniging worden ook aangemoedigd om een aanvraag in te dienen. Nieuwe samenwerkingsverbanden, bijvoorbeeld tussen studentenorganisaties of faculteiten, worden aangemoedigd. Als een initiatief gericht is op een specifieke groep, dan is deze groep bij voorkeur ook in het team vertegenwoordigd. Het team moet divers zijn of voldoende kunnen uitleggen waarom het niet divers is.

De aanvragers verbinden zich ertoe zich voor de duur van het initiatief in te zetten.

Aanvragen moeten worden ondersteund door een van de Faculty Diversity Officers (FDO's).

Een aanvraag indienen

Je kunt het aanvraagformulier vinden op www.tudelft.nl/Digrant. Stuur het ingevulde formulier en de steunverklaring van de betreffende partij(en) naar diversity@tudelft.nl.

Begroting

Je kunt maximaal EUR 3.000 per initiatief aanvragen.

Beoordelingsprocedure

Aanvragen kunnen zich richten op één of meerdere faculteiten of op universitair niveau. De procedure volgt twee verschillende routes. Het D&I Office beslist in alle gevallen of een inzending wordt beloond met een grant.

Initiatieven op faculteits- of multi-faculteitsniveau

Door studenten met betrokkenheid van een of meerdere FDO's

Een team van studenten dient het aanvraagformulier voor de deadline in bij het D&I Office na overleg met de betreffende Faculty Diversity Officer. De FDO beoordeelt de aanvraag op basis van de criteria en verstrekt een schriftelijke aanbeveling aan de aanvragers. Deze aanbeveling moet aan het aanvraagformulier worden gehecht.

Door FDO's

Eventueel kan een FDO ook in samenwerking met studenten of studentenorganisaties een initiatief in gang zetten.

Ook als een aanvraag wordt geïnitieerd door een FDO, moet de aanvraag nog steeds worden ingediend door een team van studenten.

In beide gevallen neemt de betreffende FDO een mentorrol op zich in het initiatief of benoemt deze iemand in de betreffende faculteit.

Namen en contactgegevens van FDO's zijn te vinden onder [D&I staff \(tudelft.nl\)](#)

Initiatieven op universiteitsniveau

Als een initiatief faculteits overkoepelend is, kan de aanvraag in sommige gevallen rechtstreeks worden ingediend bij het D&I Office vóór de deadline en hoeft dit niet via een FDO te lopen. Het team kan een mentor (medewerker van de TU Delft) voorstellen voor hun project.

Aanvragen worden beoordeeld door het D&I Office, dat leden van de D&I-raad kan raadplegen voor advies. Na de beoordeling neemt het D&I Office de eindbeslissing, waarna het D&I Office de aanvragers informeert over het besluit.

Geschiktheid

De aanvraag moet aan de volgende basisvoorwaarden voldoen:

- Een ideevoorstel moet een nieuw initiatief of activiteit zijn of een duidelijke uitbreiding van een bestaande activiteit.
- Het initiatief moet bijdragen aan een of meer van de D&I-doelstellingen die in dit document worden beschreven.
- Teams moeten bestaan uit ten minste twee personen. We moedigen diversiteit in teams sterk aan en wanneer een initiatief gericht is op specifieke ondervertegenwoordigde groepen, moet(en) de beoogde groep(en) binnen het team vertegenwoordigd zijn.
- De maximale duur van het voorgestelde project/activiteit is 12 maanden vanaf de startdatum.
- In geval van een voorstel op facultair niveau moet de aanvraag worden beoordeeld door de FDO van de faculteit, of door meerdere FDO's (als het gaat om meerdere faculteiten). Een begeleidende schriftelijke verklaring is onderdeel van het beoordelingsproces.
- Er kan slechts één voorstel per persoon per ronde worden ingediend.
- Alleen studenten of studentenorganisaties die verbonden zijn aan de TU Delft kunnen een aanvraag indienen.
- De aanvragers verbinden zich ertoe beschikbaar te zijn tijdens de uitvoeringstermijn van het initiatief.

Beoordelingscriteria en -procedure

Aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

- Duidelijke probleemstelling: Het voorstel presenteert een duidelijk probleem of behoefte die het initiatief wil aanpakken.
- Duidelijkheid en kwaliteit van het initiatief.
Het voorgestelde initiatief is goed gedefinieerd en gestructureerd (haalbaarheid en diepgang van de planning).
- Verwachte resultaten, uitkomsten en impact afgestemd op de D&I-doelen:
De verwachte resultaten, uitkomsten en potentiële impact zijn geformuleerd en afgestemd op de D&I doelen.
- Geschiktheid van het team: Het team beschikt over de relevante ervaringen en vaardigheden om het idee uit te voeren.

Alle aanvragen die als "goed" beoordeeld worden, komen in aanmerking voor financiering. In situaties waarin er meer als "goed" beoordeelde aanvragen zijn dan beschikbare financiering, zal het D&I Office de selectie prioriteren op basis van twee criteria: (1) de diversiteit van de initiatieven en de afstemming op D&I-doelstellingen, doelgroepen en faculteiten, en (2) de algehele kwaliteit van de voorstellen en de score ten opzichte van andere aanvragen.

Tijdslijn

1e ronde:

Lancering oproep 1e ronde	Eind september 2024
Ontwikkeling aanvragen en overleg met FDO's	September/oktober 2024
Deadline 1e ronde	1 november 2024
Beslissing door D&I Office	20 december 2024
Start projecten	Q1 2025

2e ronde:

Ronde 2 wordt alleen geopend als er nog financiering beschikbaar is.

Lancering oproep 2e ronde	eind september 2024
Ontwikkeling aanvragen en overleg met FDO's	Januari/februari 2025
Deadline 2e ronde	vrijdag 1 maart 2025
Beslissing door D&I Office	zaterdag 20 april 2025
Start projecten	Q2/3 2025

Toezichthouden op projecten

Tijdens de looptijd van het project kunnen wijzigingen in het budget of de opzet worden aangevraagd (voorzien van argumentatie). Deze moeten worden goedgekeurd door het D&I Office. Nadat de initiatieven zijn uitgevoerd, schrijven de aanvragers een kort verslag (1 à 2 pagina's) met toevoeging van foto's, video's of andere media, indien van toepassing. In het verslag wordt toegelicht hoe het initiatief is uitgevoerd en hoe de output en resultaten zijn bereikt. Dit document wordt vervolgens naar het D&I Office gestuurd om ervoor te zorgen dat het project volgens plan is uitgevoerd, voordat het project wordt afgesloten.

Onkosten

De teams ontvangen 70% van het budget bij aanvang van het project en 30% na afronding van het project. De teams kunnen een verzoek indienen om de resterende 30% voor het einde van het project te ontvangen om onkosten te dekken. Aan het eind van het initiatief wordt beoordeeld of de uitgaven en facturen in overeenstemming zijn met het in de aanvraag voorgestelde budget en/of goedgekeurde wijzigingen.