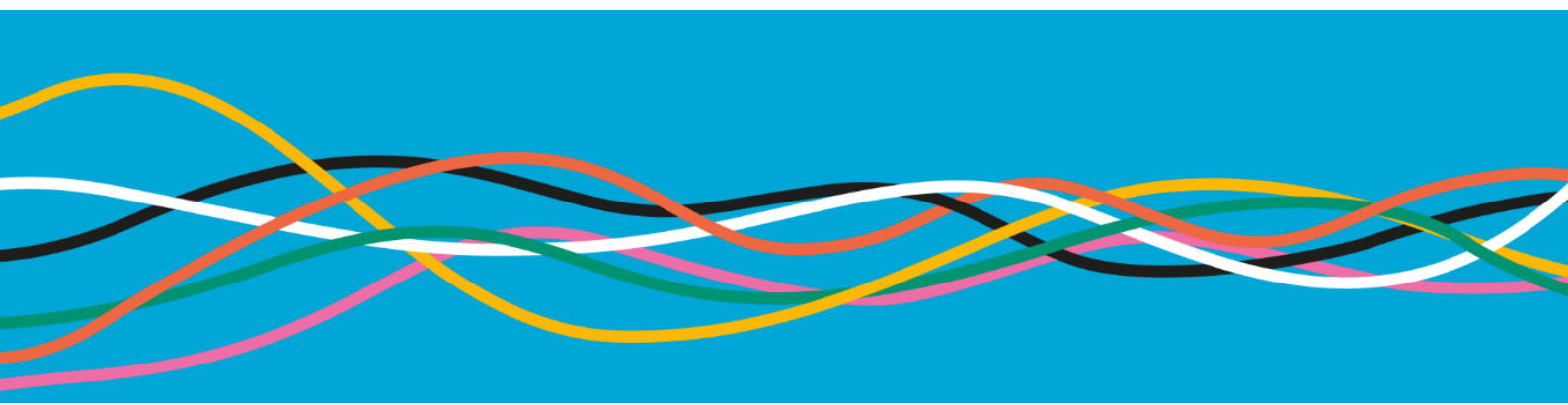


D&I Grant

Kracht en verbondenheid door diversiteit en inclusie

Grants voor studenten van de TU Delft

Instructies ronde 2 - maart 2023



Introductie

Deze Diversity & Inclusion (D&I) Grant financiert initiatieven van studenten en studentenorganisaties die willen helpen om de algehele staat van diversiteit, kansengelijkheid en inclusie binnen de universiteit te verbeteren. De grants zijn bedoeld om studenten en studentenorganisaties meer te betrekken bij de D&I-doelstellingen van de universiteit en om hen de kans te bieden hieraan bij te dragen via grassroots initiatieven en het opbouwen van een diverse en inclusieve gemeenschap te bevorderen.

Deadline voor aanvragen

- 1e ronde: 7 november 2022
- 2e ronde: 6 maart 2023

D&I-doelstellingen

Toegekende initiatieven leveren een duurzame bijdrage aan de visie op diversiteit, kansengelijkheid en inclusie voor de universiteit en het behalen van de D&I-doelstellingen.

Visie

De TU Delft ziet een veilige, diverse en inclusieve leer- en werkomgeving als essentiële voorwaarde voor alle medewerkers en studenten. Ons doel is om een bloeiende omgeving voor alle medewerkers en studenten te bevorderen. We streven naar een rijke en diverse werkomgeving die gelijke kansen biedt en mensen samenbrengt, onderlinge verschillen omarmt en waar iedereen zich thuis voelt.

Daarom dienen initiatieven van studenten en studentenorganisaties inhoudelijk bij te dragen aan een of meerdere van de volgende D&I-doelstellingen:

- Vergroten bewustzijn van en inzicht in diversiteit, kansengelijkheid en inclusie binnen de universiteit
- Inclusieve onderwijsactiviteiten met gelijke kansen
- Meer diversiteit en vertegenwoordiging onder studenten
- Inclusieve leeromgeving
- Community building

NB: De D&I Grant is niet bestemd voor catering aanvragen

Wie kan een aanvraag indienen?

Aanvragen moeten worden ingediend door een team van minimaal twee studenten van de TU Delft. Een team kan een aanvraag indienen namens een of meerdere studentenorganisaties, maar ook studenten die niet zijn aangesloten bij een studentenorganisatie kunnen zich opgeven. Nieuwe samenwerkingsverbanden, bijvoorbeeld tussen studentenorganisaties of faculteiten, worden aangemoedigd. Als een initiatief gericht is op een specifieke groep, dan is deze groep bij voorkeur ook in het team vertegenwoordigd.

De aanvragers verbinden zich ertoe zich voor de duur van het initiatief in te zetten.

Bij aanvragen op faculteitsniveau moeten ook de relevante Faculty Diversity Officers (FDO's) betrokken worden.

Aanvraag indienen

Op deze vind je een aanvraagformulier: www.tudelft.nl/Digrant. Samen met de steunbetuiging kan die ingevuld verstuurd worden naar diversity@tudelft.nl.

Budget

Voor het eerste jaar is er een budget van € 25.000, - beschikbaar. Per initiatief kan maximaal € 3.000, - worden aangevraagd.

Beoordelingsprocedure

Aanvragen kunnen gericht zijn op één of meerdere faculteiten of universiteiten; de procedure verloopt via twee verschillende paden. Het D&I Office beslist in alle gevallen of een inzending wordt beloond met een grant.

Initiatieven op faculteits- of multi-faculteitenniveau

Door studenten met betrokkenheid van een of meerdere FDO's

Een team van studenten dient het aanvraagformulier voor de deadline in bij het D&I Office na overleg met de betreffende Faculty Diversity Officer(s) (FDO's). De FDO (of meerdere FDO's) beoordeelt de aanvraag op basis van de criteria en verstrekt een schriftelijke steunbetuiging aan de aanvragers. Deze steunbetuiging moet aan het aanvraagformulier worden gehecht.

Door FDO's

Eventueel kan een FDO ook in samenwerking met studenten of studentenorganisaties een initiatief in gang zetten.

Ook als een aanvraag wordt geïnitieerd door een FDO, moet de aanvraag nog steeds worden ingediend door een team van studenten.

In beide gevallen neemt de betreffende FDO een mentorrol op zich in het initiatief of benoemt deze iemand in de betreffende faculteit.

Namen en contactgegevens van FDO's zijn hier te vinden: [D&I-medewerkers \(tudelft.nl\)](http://D&I-medewerkers.tudelft.nl)

Let op: Niet alle FDOs spreken en/of lezen Nederlands.

Initiatieven op universiteitsniveau

Als een initiatief faculteitsoverstijgend is, kan de aanvraag in sommige gevallen rechtstreeks worden ingediend bij het D&I office en hoeft dit niet via een FDO te lopen. Het team kan een mentor (medewerker van de TU Delft) voorstellen voor hun project.

Aanvragen worden beoordeeld door het D&I Office, dat leden van de D&I-raad kan raadplegen voor advies. Na deze beoordeling neemt het D&I Office de eindbeslissing, waarna het D&I Office de aanvragers informeert.

Basisvoorwaarden

De aanvraag moet aan de volgende basisvoorwaarden voldoen:

- Een ideevoorstel moet een nieuwe activiteit zijn of een duidelijke uitbreiding van een bestaande activiteit.

- Een activiteit dient bij te dragen aan een of meerdere van de D&I-doelstellingen zoals in dit document gepresenteerd.
- Teams moeten bestaan uit ten minste twee personen. Diversiteit in teams wordt aangemoedigd en als een initiatief gericht is op een specifieke groep, dan wordt sterk aangeraden om mensen uit deze groep bij het team te betrekken.
- De maximale duur van het voorgestelde project/activiteit is 12 maanden vanaf de startdatum.
- In geval van een voorstel op facultair niveau: de aanvraag moet worden beoordeeld door de FDO van de faculteit, of door meerdere FDO's (als het gaat om meerdere faculteiten). Een schriftelijke steunbetuiging moet worden meegestuurd met de aanvraag.
- Per ronde kan slechts één voorstel per persoon worden ingediend.
- Alleen studenten of studentenorganisaties van de TU Delft kunnen een aanvraag indienen.
- Aanvragers dienen beschikbaar te zijn voorafgaand aan en tijdens de uitvoeringstermijn van het initiatief.

Beoordelingscriteria en -procedure

Aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

- Duidelijkheid van de omschreven probleemstelling of behoefte.
- Duidelijkheid en kwaliteit van het initiatief.
- Verwachting van de resultaten en impact van het initiatief en de bijdrage aan de D&I-doelstellingen (zoals beschreven in de D&I grant beschrijving)
- Team samenstelling: De relevante ervaringen en vaardigheden die het team in huis heeft om het idee tot uitvoering te brengen.
- Een haalbaar plan om het initiatief uit te voeren (inclusief risicobeoordeling en begroting).

Alle aanvragen die ten minste als "goed" beoordeeld worden, komen in aanmerking voor financiering. Indien meer aanvragen als "goed" worden beoordeeld dan er financiering beschikbaar is, zal het D&I-bureau een selectie maken op basis van (1) diversiteit van de initiatieven, D&I-doelstellingen, doelgroepen en faculteiten, en (2) kwaliteit van de voorstellen, totdat de €25.000,- besteed is.

Tijdslijn

1e ronde:

Lancering oproep 1e ronde	1 september 2022
Ontwikkelingsaanvragen en raadpleging FDO's	September, oktober 2022
Deadline 1e ronde	7 november 2022
Beslissing door D&I-bureau	20 december 2022
Start projecten	Q1 2023

2e ronde:

Ronde 2 wordt alleen geopend als er nog financiering beschikbaar is.

Lancering oproep 2e ronde	1 januari 2023
Ontwikkelingsvoorstellen en raadpleging FDO's	Januari en februari 2023
Deadline 1e ronde	6 maart 2023
Beslissing door D&I-bureau	20 april 2023
Start projecten	Q2 2023

Monitoring van projecten

Tijdens de looptijd van het project kunnen wijzigingen in het budget of de opzet worden aangevraagd (voorzien van argumentatie). Deze moeten worden goedgekeurd door de relevante FDO of het D&I office. Nadat de initiatieven zijn uitgevoerd, schrijven de aanvragers een kort verslag (1 à 2 pagina's) met toevoeging van foto's, video's of andere media, indien van toepassing. In het verslag wordt toegelicht hoe het initiatief is uitgevoerd en hoe de output en resultaten zijn bereikt. Dit document wordt vervolgens naar het D&I-bureau gestuurd om ervoor te zorgen dat het project volgens plan is uitgevoerd, voordat het project wordt afgesloten.

Uitgaven

De teams ontvangen 80% van het budget bij aanvang van het project en 20% na afronding van het project. De teams kunnen een verzoek indienen om de resterende 20% voor het einde van het project te ontvangen (als er kosten moeten worden gemaakt). Aan het eind van het initiatief wordt beoordeeld of de uitgaven en facturen in overeenstemming zijn met het in de aanvraag voorgestelde budget en/of goedgekeurde wijzigingen.