

# **TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT**

## **BESTUURS- en BEHEERSREGLEMENT**

Een overzicht van de wijzigingen en data vaststelling, instemming en goedkeuring is te vinden op de laatste pagina.

# **Bestuurs- en Beheersreglement TU Delft**

## **Inhoudsopgave**

### **HOOFDSTUK I      ALGEMENE BEPALINGEN**

### **HOOFDSTUK II      HET BESTUUR EN DE INRICHTING VAN DE UNIVERSITEIT**

- Par. 1 Algemene bepalingen
- Par. 2 De raad van toezicht
- Par. 3 Het college van bestuur
- Par. 4 Het college voor promoties
- Par. 5 De faculteit
- Par. 6 Samenwerking tussen faculteiten

### **HOOFDSTUK III      BEHEER**

### **HOOFDSTUK IV      MEDEZEGGENSCHAP**

- Par. 1 Universitair niveau
- Par. 2 Facultair niveau en universitaire centra

### **HOOFDSTUK V      RECHTSBESCHERMING**

### **HOOFDSTUK VI      GEHEIMHOUDING**

### **HOOFDSTUK VII      SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN**

## HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1.

De Technische Universiteit te Delft kan worden aangehaald als: Technische Universiteit Delft of TU Delft.

### Artikel 2.

1. Voor zover niet uitdrukkelijk anders vermeld, wordt in dit reglement verstaan onder:
  - a. WHW: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
  - b. de minister: de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
  - c. de universiteit: de Technische Universiteit Delft;
  - d. het college van bestuur: het college van bestuur van de Technische Universiteit Delft, bedoeld in artikel 10;
  - e. de raad van toezicht: de Raad van Toezicht, bedoeld in artikel 7;
  - f. de faculteit: een faculteit, genoemd in artikel 3;
  - g. de decaan: de functionaris, bedoeld in artikel 19, tweede lid;
  - h. het faculteitsreglement: het document, bedoeld in artikel 22, derde lid.
  - i. de opleidingsdirecteur: de functionaris, bedoeld in artikel 25;
  - j. ondersteunende organisatie: de dienst bedoeld in artikel 5;
  - k. integraal management: de verantwoordelijkheid voor het realiseren van de doelstellingen van het organisatieonderdeel en voor het beheer van de middelen die voor die realisatie beschikbaar zijn binnen de kaders en de richtlijnen die door het naasthogere managementniveau zijn gesteld;
  - l. de beheerder: de met inachtneming van artikel 34 tweede tot en met vijfde lid door het college van bestuur aangewezen beheerder, te weten: de decaan van een faculteit, de beheerder van de universiteitsdienst, alsmede de (wetenschappelijk) directeur van een in bijlage 2 bij dit reglement genoemde onderzoeksinstituut of onderzoekschool;
  - m. de beheerseenheid: het door het college van bestuur onderscheiden onderdeel van de universitaire organisatie als afzonderlijke eenheid van personele, financiële en materiële middelen;
  - n. de subbeheerseenheid: het op voorstel van de beheerder door het college van bestuur aangewezen afzonderlijke onderdeel binnen een beheerseenheid;
  - o. mandaatregeling: regeling die vastlegt wie binnen de TU Delft, bevoegd is tot het verrichten van rechtshandelingen namens de TU Delft;
  - p. een afdeling: een samenwerkingsverband van professionals en hun directe ondersteuning in de faculteit, als bedoeld in artikel 22, derde lid;
  - q. ondernemingsraad: het orgaan dat op grond van de Wet op de ondernemingsraden is ingesteld;
  - r. studentenraad: het orgaan dat op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in artikel 9.30 van de WHW, derde lid tweede volzin, op instellingsniveau alsmede bij iedere faculteit is ingesteld;
  - s. raad van hoogleraren: een orgaan bestaande uit ervaren hoogleraren, werkzaam aan de TU Delft, dat het college van bestuur gevraagd en ongevraagd

- adviseert over academische aangelegenheden, waaronder in elk geval bij benoemingsprocedures voor hoogleraarsposities;
- t. gezamenlijke vergadering: het orgaan bedoeld in artikel 9.30a van de WHW;
- u. bijlage: document dat een onderdeel vormt van dit reglement en derhalve instemming behoeft van de gezamenlijke vergadering;
- v. overzicht: document dat geen onderdeel vormt van dit reglement en derhalve geen instemming behoeft van de gezamenlijke vergadering;
- w. TU Delft Graduate School: de graduate school bedoeld in artikel 18a, eerste lid;
- x. directeur onderwijs: de functionaris bedoeld in artikel 24a;
- y. pro vice-rector: de functionaris bedoeld in artikel 16a.
2. De overige in dit reglement voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, afgekort WHW, de betekenis die de WHW daaraan geeft.

## **HOOFDSTUK II            HET BESTUUR EN DE INRICHTING VAN DE UNIVERSITEIT**

### **PARAGRAAF 1            ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **Artikel 3.            faculteiten**

De universiteit omvat de volgende faculteiten:

- a. de Faculteit Bouwkunde (Architecture and the Built Environment);
- b. de Faculteit Civiele Techniek en Geowetenschappen (Civil Engineering and Geosciences);
- c. de Faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica (Electrical Engineering, Mathematics and Computer Science);
- d. de Faculteit Luchtvaart- en Ruimtevaarttechniek (Aerospace Engineering);
- e. de Faculteit Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen (Mechanical, Maritime and Materials Engineering);
- f. de Faculteit Industrieel Ontwerpen (Industrial Design Engineering);
- g. de Faculteit Techniek, Bestuur en Management (Technology, Policy and Management);
- h. de Faculteit Technische Natuurwetenschappen (Applied Sciences).

#### **Artikel 4.            opleidingen**

Aan de universiteit zijn de volgende opleidingen ingesteld:

- a. bij de Faculteit Bouwkunde:
  - de bacheloropleiding:
    - bouwkunde
  - de masteropleidingen:
    - architecture, urbanism and building sciences;
    - geomatics;
    - metropolitan analysis design and engineering;
- b. bij de Faculteit Civiele Techniek en Geowetenschappen:
  - de bacheloropleidingen:
    - civiele techniek;
    - technische aardwetenschappen;
  - de masteropleidingen:
    - civil engineering;
    - applied earth sciences;

- environmental engineering;
- c. bij de Faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica:
  - de bacheloropleidingen:
    - electrical engineering
    - technische wiskunde;
    - technische informatica;
  - de masteropleidingen:
    - electrical engineering;
    - applied mathematics;
    - computer science;
    - computer & embedded systems engineering;
- d. bij de Faculteit Luchtvaart- en Ruimtevaarttechniek:
  - de bacheloropleiding:
    - luchtvaart- en ruimtevaarttechniek;
  - de masteropleiding:
    - aerospace engineering;
- e. bij de Faculteit Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen:
  - de bacheloropleidingen:
    - werktuigbouwkunde;
    - maritieme techniek;
    - klinische technologie;
  - de masteropleidingen:
    - mechanical engineering;
    - marine technology;
    - systems & control;
    - materials science and engineering;
    - technical medicine;
    - robotics;
- f. bij de Faculteit Industrieel Ontwerpen:
  - de bacheloropleiding:
    - industrieel ontwerpen;
  - de masteropleidingen:
    - integrated product design;
    - design for interaction;
    - strategic product design;
- g. bij de Faculteit Techniek, Bestuur en Management:
  - de bacheloropleiding:
    - technische bestuurskunde;
  - de masteropleiding:
    - management of technology;
    - engineering & policy analysis;
    - complex systems engineering and management;
    - industrial ecology;
- h. bij de Faculteit Technische Natuurwetenschappen:
  - de bacheloropleidingen:
    - molecular science & technology;
    - technische natuurkunde;
    - life science & technology;
    - nanobiologie;
  - de masteropleidingen:

- applied physics;
  - chemical engineering;
  - life science & technology;
  - nanobiology;
  - science education & communication;
- i. tussen de faculteiten Civiele Techniek en Geowetenschappen, Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen en Techniek, Bestuur en Management:  
de masteropleiding:
    - transport, infrastructure & logistics;
  - j. tussen de faculteiten Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen, Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica en Technische Natuurwetenschappen:  
de masteropleiding:
    - biomedical engineering
  - k. tussen de faculteiten Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen en Civiele Techniek en Geowetenschappen:  
de masteropleiding:
    - offshore & dredging engineering;
  - l. tussen de faculteiten Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica, Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen, Luchtvaart- en Ruimtevaarttechniek, Technische Natuurwetenschappen en Techniek, Bestuur en Management:  
de masteropleiding:
    - sustainable energy technology;
  - m. tussen de faculteiten Civiele Techniek en Geowetenschappen, Bouwkunde en Techniek, Bestuur en Management:  
de masteropleiding:
    - construction management & engineering.

#### **Artikel 5. ondersteunende organisatie**

De universiteit heeft een ondersteunende organisatie, die wordt aangeduid als de universiteitsdienst. De universiteitsdienst staat onder leiding van een lid van het college van bestuur.

#### **Artikel 6. integraal management**

Het bestuur en het beheer van de universiteit wordt geregeld volgens het principe van het integraal management.

### **PARAGRAAF 2 DE RAAD VAN TOEZICHT**

#### **Artikel 7. samenstelling en benoeming raad van toezicht (9.7 WHW)**

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden.

2. De voorzitter en de andere leden worden door de minister benoemd, geschorst en ontslagen. Een van de leden wordt benoemd op voordracht van de gezamenlijke vergadering van ondernemingsraad en studentenraad. De voordracht bevat ten minste twee namen. Indien de voorgedragen kandidaten niet door de minister worden benoemd, wordt een nieuwe voordracht gedaan. De minister kan gemotiveerd afwijken van de tweede voordracht. Bij de benoeming wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met een evenwichtige verdeling van de zetels over mannen en vrouwen. De minister benoemt een lid dat in het bijzonder het vertrouwen geniet van de ondernemingsraad en de studentenraad gezamenlijk. De benoeming geschiedt voor een periode van ten hoogste vier jaren.
3. Een lid kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
4. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. De leden van de raad van toezicht hebben geen directe belangen bij de universiteit. De leden van de raad zijn niet tevens werkzaam bij een ministerie dan wel lid van de Eerste of Tweede Kamer der Staten-Generaal. Zij hebben zitting op persoonlijke titel en oefenen hun functie uit zonder last of ruggespraak. De benoeming van de leden van de raad geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen.
5. De ondernemingsraad en studentenraad worden in de gelegenheid gesteld om aan de raad van toezicht advies uit te brengen over de profielen bedoeld in het vierde lid.
6. Het college van bestuur voorziet in functioneel onafhankelijke administratieve ondersteuning van de raad van toezicht. De raad van toezicht heeft instemmingsrecht ten aanzien van de benoeming en het ontslag van de secretaris van de raad.
7. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad anders beslist. Zij hebben daarin een adviserende stem.

#### **Artikel 8. taken en bevoegdheden (9.8 WHW)**

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het college van bestuur en staat dit college met raad ter zijde.
2. De raad van toezicht is in elk geval belast met:
  - a. het benoemen, schorsen, ontslaan en vaststellen van de beloning van de leden van het college van bestuur;
  - b. de goedkeuring van het bestuurs- en beheersreglement, bedoeld in artikel 9.4 WHW;
  - c. de goedkeuring van het instellingsplan, bedoeld in artikel 2.2 WHW;
  - d. de goedkeuring van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag bedoeld in artikel 2.8 en 2.9 WHW;
  - e. het toezien op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18 WHW ;
  - f. de goedkeuring van het besluit of de herroeping daarvan, bedoeld in artikel 9.30 WHW, en, in voorkomende gevallen, van de daarbij behorende medezeggenschapsregeling;
  - g. het document bedoeld in artikel 4.2 derde lid WHW inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende functies op het gebied van onderwijs en onderzoek;
  - h. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode, bedoeld in artikel 2.9 WHW;
  - i. het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen verkregen op grond van de artikelen 2.5 en 2.6 WHW;
  - j. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad;
  - k. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met i, in het jaarverslag van de universiteit en

- l. de goedkeuring van een besluit betreffende een gemeenschappelijke regeling als bedoeld in artikel 8.1 WHW.
3. De raad van toezicht pleegt ten minste twee maal per jaar overleg met de ondernemingsraad en de studentenraad.

#### **Artikel 9. verantwoordingsplicht en het geven van inlichtingen (9.9 WHW)**

8. De raad van toezicht is verantwoording verschuldigd aan de minister.
9. De raad van toezicht verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen betreffende zijn handelen.

### **PARAGRAAF 3 HET COLLEGE VAN BESTUUR**

#### **Artikel 10. algemene bevoegdheden (9.2 WHW)**

1. Het college van bestuur is belast met het bestuur van de universiteit in haar geheel en met het beheer daarvan, onverminderd de bevoegdheden van de raad van toezicht.
2. De voorzitter van het college van bestuur vertegenwoordigt de universiteit in en buiten rechte.

#### **Artikel 11. bijzondere bevoegdheden (9.4 en 9.5 WHW)**

1. Het college van bestuur stelt een bestuurs- en beheersreglement ter regeling van het bestuur, het beheer en de inrichting van de universiteit vast.
2. Het college van bestuur stelt richtlijnen vast met het oog op de organisatie en de coördinatie van de uitoefening van de in de artikelen 22, derde lid en 23, eerste lid bedoelde bevoegdheden.
3. Het college van bestuur stelt richtlijnen en aanwijzingen vast voor de uitoefening van de beheersbevoegdheden.

#### **Artikel 12.**

##### **samenstelling en rechtspositie van de leden (9.3 WHW/ 30 WOR)**

1. Het college van bestuur bestaat uit drie leden, waaronder de rector magnificus Bij de benoeming wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met een evenwichtige verdeling van de zetels over mannen en vrouwen. De benoeming van de leden van het college van bestuur geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen.
2. De leden van het college van bestuur worden door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen. De benoeming geschiedt voor een door de raad van toezicht te bepalen termijn. Met het einde van de maand waarin een lid de voor de openbare dienst geldende functionele leeftijdsgrens heeft bereikt, wordt hem eervol ontslag verleend.
3. Alvorens tot benoeming of ontslag van een lid van het college van bestuur over te gaan, hoort de raad van toezicht vertrouwelijk de ondernemingsraad en de studentenraad over het voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
4. De ondernemingsraad en de studentenraad worden door het college van bestuur in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over een voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag van een lid van het college van bestuur. Het advies moet op een zodanig tijdstip worden gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit. In geval van benoeming maken een lid van de ondernemingsraad en een lid van de studentenraad deel uit van een door de raad van toezicht in te stellen sollicitatiecommissie.
5. De voorzitter van het college van bestuur wordt uit de leden door de raad van toezicht benoemd.

6. De rector magnificus is een hoogleraar en wordt benoemd, op voordracht van het college van bestuur, met in achtneming van de bij dit reglement gevoegde benoemingsprocedure (bijlage 1). Van de voordracht wordt niet afgeweken dan na overleg met het college van bestuur.
7. Een lid van het college van bestuur kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
8. Een lid van het college van bestuur kan niet tevens zijn:
  - a. lid van de raad van toezicht;
  - b. decaan van een faculteit;
  - c. opleidingsdirecteur;
  - d. lid van de raad van toezicht of van het college van bestuur van een andere universiteit.

#### **Artikel 13. verantwoordingsplicht en het geven van inlichtingen (9.6 WHW)**

1. Het college van bestuur is verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht.
2. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht de gevraagde inlichtingen betreffende zijn besluiten en handelingen.
3. Het college van bestuur verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen omtrent de universiteit.

#### **Artikel 14. interne taakverdeling**

Onverminderd de verantwoordelijkheid van het college van bestuur in zijn geheel voor de wijze waarop het zijn taak vervult, kan het college van bestuur besluiten tot een interne taakverdeling. Deze taakverdeling wordt in ieder geval ter kennis gebracht van de raad van toezicht, alsmede de medewerkers en studenten van de universiteit.

#### **Artikel 15. reglement van orde**

Het college van bestuur kan een reglement van orde voor zijn vergaderingen vaststellen dat ter kennis wordt gebracht van de raad van toezicht.

#### **Artikel 16. advies- en overlegorganen**

Het college van bestuur kan organen in het leven roepen voor advies en overleg.

#### **Artikel 16a Pro vicerector**

1. Het college van bestuur kan een of meer hoogleraren tot pro vicerector benoemen, die worden belast met door het college van bestuur omschreven taken en bevoegdheden.
2. De pro vicerector of een der pro vicerectoren kan in het bijzonder worden belast met de dagelijkse leiding van de gang van zaken bij promoties en als zodanig als vice-voorzitter van het College voor Promoties worden aangewezen.

### **PARAGRAAF 4 HET COLLEGE VOOR PROMOTIES**

#### **Artikel 17. het college voor promoties**

1. Er is een college voor promoties.
2. De leden van het college voor promoties worden benoemd door het college van bestuur. Het college bestaat uit:
  - a. de rector magnificus, als voorzitter;
  - b. een vice-voorzitter, aan te wijzen door de rector magnificus;
  - c. de decaan van een faculteit of een door hem voor te dragen hoogleraar van de faculteit.

3. Het college voor promoties heeft in ieder geval tot taak:
  - a. het vaststellen van het promotiereglement;
  - b. het benoemen van promotoren en het samenstellen van promotiecommissies;
  - c. het verlenen van het doctoraat;
  - d. het verlenen van het doctoraat honoris causa;
  - e. het adviseren over het instellen van bijzondere leerstoelen, volgens het bepaalde in artikel 28 van dit reglement;
  - f. het verlenen van vrijstellingen van het Doctoral Education programma of onderdelen daarvan aan promovendi, individueel of als groep.

**Artikel 18. promotiereglement (7.19 WHW)**

Met inachtneming van het bij de WHW bepaalde stelt het college voor promoties het promotiereglement vast. In dat reglement wordt geregeld:

- a. de nadere eisen met betrekking tot de toegang tot de promotie, bedoeld in artikel 7.18, tweede lid onder c, WHW;
- b. de gang van zaken met betrekking tot de voorbereiding van de promotie en met betrekking tot de promotie zelf, daaronder begrepen de taak en bevoegdheden van ieder die bij de promotie is of kan worden betrokken, en
- c. de voorzieningen betreffende de beslechting van geschillen die zich met betrekking tot de voorbereiding van de promotie en de promotie zelf kunnen voordoen.

**PARAGRAAF 4A DE TU DELFT GRADUATE SCHOOL**

**Artikel 18a. taak en bestuur van de TU Delft Graduate School.**

1. De universiteit kent een graduate school, hierna te noemen de TU Delft Graduate School, bestaande uit een bestuur en facultaire Graduate Schools.
2. De TU Delft Graduate School draagt binnen de universiteit zorg voor de organisatie van de opleiding en begeleiding van promovendi.
3. Iedere faculteit heeft een facultaire Graduate School, onder leiding van een directeur. Deze wordt benoemd door de decaan van de betreffende faculteit na overleg met het college van bestuur.
4. Het bestuur bestaat uit de directeur TU Delft Graduate School, de rector magnificus, de directeuren van de facultaire Graduate School en de directeur binnen de universiteitsdienst belast met onderwijs en studentenzaken en de directeur belast met personele zaken. De directeur TU Delft Graduate School wordt benoemd door het college van bestuur en is voorzitter van het bestuur. De rector magnificus is vice-voorzitter van het bestuur.
5. Het bestuur is belast met:
  - a. de verantwoordelijkheid voor het beleid van de TU Delft Graduate School;
  - b. het bepalen en bewaken van de generieke uitgangspunten voor de facultaire Graduate Schools ten aanzien van de structuur en de criteria waaraan het opleidingsprogramma Doctoral Education moet voldoen, en voorts het ondersteunen en begeleiden van de facultaire Graduate Schools;
  - c. Het goedkeuren van de door de facultaire Graduate Schools opgestelde Doctoral Education programma's;
  - d. Het vaststellen van plannen voor onder meer monitoring en kwaliteitsborging van begeleiding en scholing van de promovendi.
6. Het bestuur brengt regelmatig, minimaal één keer per jaar, verslag uit van zijn werkzaamheden aan het college van bestuur.
7. De faculteiten dragen bij aan de TU Delft Graduate School door het betalen van een door het college van bestuur vast te stellen vergoeding per promovendus.

## **PARAGRAAF 5 DE FACULTEIT**

### **TITEL 5.1 ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **Artikel 19. taak en leiding van de faculteit (9.12 WHW)**

1. De verzorging van het onderwijs en de beoefening van de wetenschap geschieden in de faculteit.
2. Aan het hoofd van de faculteit staat de decaan van de faculteit.

#### **Artikel 20. benoeming en ontslag decaan (9.13, lid 1,2 en 3 WHW)**

1. De decaan wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur. De decaan bezit de hoedanigheid van hoogleraar. De benoeming geschiedt voor de duur van een door het college van bestuur te bepalen termijn.
2. Het college van bestuur stelt een benoemingsprocedure vast, met inachtneming van artikel 9.13, tweede lid WHW.
3. De decaan kan om gewichtige redenen worden geschorst of tussentijds worden ontslagen.

#### **Artikel 21. plaatsvervangend decaan**

Het college van bestuur wijst, op voordracht van de decaan, een voltijds hoogleraar van de faculteit aan als plaatsvervangend decaan, die de decaan bij langdurige afwezigheid vervangt.

### **TITEL 5.2 TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE DECAAN**

#### **Artikel 22. algemene taken en bevoegdheden (9.14 WHW)**

1. De decaan is de integrale manager van de faculteit en belast met de algemene leiding van de faculteit. De decaan is voorts belast met het bestuur en de inrichting van de faculteit voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening en het management daarvan.
2. De decaan werkt mede aan het bestuur van de universiteit door onder meer het plegen van overleg met het college van bestuur ter zake van de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.
3. Onverminderd de richtlijnen van het college van bestuur, bedoeld in artikel 11 van dit reglement, stelt de decaan ter nadere regeling van het bestuur en de inrichting van de faculteit, het faculteitsreglement vast. Hierin is tevens begrepen de onderverdeling van de faculteit door het instellen van afdelingen. Het hoofd van een afdeling is verantwoording verschuldigd aan de decaan.
4. Het faculteitsreglement behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
5. Indien binnen een door het college van bestuur te bepalen termijn het faculteitsreglement niet of niet volledig is vastgesteld, stelt het college van bestuur het reglement of het ontbrekende gedeelte daarvan vast.

#### **Artikel 23. bijzondere taken en bevoegdheden (9.15 WHW)**

1. De decaan is voorts belast met:
  - a. het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 WHW, alsmede de regelmatige beoordeling daarvan;
  - b. het vaststellen van algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening;
  - c. het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit;

- d. het houden van toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en op het jaarlijks onderzoekprogramma, alsmede het uitbrengen van regelmatig verslag hieromtrent aan het college van bestuur;
  - e. het instellen van de examencommissies en de commissie, bedoeld in artikel 7.29, eerste lid, WHW, alsmede de benoeming van de leden van die commissies;
  - f. de uitvoeringsregels betreffende het bindend studieadvies, met uitzondering van de aanwijzing van opleidingen, waarvoor het bindend studieadvies geldt;
  - g. het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstelling als bedoeld in de artikelen 7.25, eerste en tweede lid, 7.28, tweede tot en met vierde lid, en artikel 7.29, eerste lid, WHW, kan worden verkregen;
  - h. het verstrekken van een toelatingsbewijs voor masteropleidingen, bedoeld in artikel 7.30a, vijfde lid en 7.30c WHW;
  - i. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer decanen van andere faculteiten en
  - j. het vaststellen van procedures en criteria over erkenning van verworven competenties voor degenen die niet zijn ingeschreven.
2. De decaan oefent het recht tot voordracht uit, bedoeld in artikel 17, derde lid onder d.

**Artikel 24. verantwoordingsplicht en het geven van inlichtingen (9.16 WHW)**

De decaan is verantwoording verschuldigd aan het college van bestuur. Hij verstrekt het college de gevraagde inlichtingen omtrent de faculteit.

**Artikel 24a Directeur onderwijs**

1. De decaan benoemt na overleg met het College van Bestuur voor zijn faculteit een Directeur Onderwijs. Deze draagt onder eindverantwoordelijkheid van de decaan de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs van de faculteit.
2. De directeur onderwijs heeft de volgende verantwoordelijkheden en bevoegdheden:
- a. onverminderd de bevoegdheid van de decaan als leidinggevende van de faculteit is hij functioneel verantwoordelijk voor het onderwijsproces van de faculteit, waaronder in het bijzonder:
    - de organisatie en kwaliteitsbewaking van het onderwijs en de daarmee samenhangende informatie- en communicatietechnologie
    - het curriculum, de inhoudelijke samenhang van en de aansluiting op de vraagzijde van de opleidingen
    - het onderwijsbeleid van de faculteit
    - de budgettaire verantwoordelijkheid van de opleidingen.
  - b. het leidinggeven aan de opleidingsdirecteuren van de faculteit en/of de functionarissen die binnen de faculteit met een gelijksoortige taak zijn belast;
  - c. het deelnemen aan het overleg van directeuren onderwijs met het lid van het college van bestuur dat belast is met de portefeuille onderwijs en het daarin leveren van een bijdrage aan de totstandkoming van het strategische onderwijsbeleid van de universiteit en de vertaling daarvan naar de faculteit;
  - d. het bewaken en ontwikkelen van de didactische kwaliteiten van de onderwijsgeevenden van de faculteit;
  - e. het onderhouden van externe contacten op onderwijsgebied namens de faculteit.
  - f. het in nauwe samenwerking met het Hoofd Onderwijs & Studentenzaken adviseren van de decaan over onderwerpen op het terrein van het onderwijs.
3. De directeur onderwijs is verantwoording verschuldigd aan de decaan en is lid van het managementteam van de faculteit.

4. De functie van Directeur Onderwijs wordt bij voorkeur bekleed door een hoogleraar, heeft een omvang van minimaal 0,5 fte en is een tijdelijke functie voor een periode van 4 jaar, met de mogelijkheid tot herbenoeming.

5. De functie van Directeur Onderwijs laat de organisatorische positie van het Hoofd Onderwijs & Studentenzaken onverlet. Het Hoofd Onderwijs & Studentenzaken is verantwoordelijk voor de ondersteuning van het facultaire onderwijsproces onder directe aansturing door de decaan.

#### **Artikel 25. bestuur van de opleidingen; de opleidingsdirecteur (9.17 WHW)**

1. De decaan benoemt voor elke opleiding die in de faculteit is ingesteld een opleidingsdirecteur.
2. In het faculteitsreglement worden nadere regels gesteld voor de taken van de opleidingsdirecteur.
3. De opleidingsdirecteur kan niet tevens lid zijn van de opleidingscommissie van de opleiding waar hij opleidingsdirecteur is.

#### **Artikel 26. opleidingscommissies (9.18 WHW)**

1. De decaan stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen van de faculteit een opleidingscommissie in. De commissie heeft tot taak:
  - a. instemming te verlenen over de onderwerpen in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 WHW, en over de overige onderwerpen, bedoeld in artikel 7.13 WHW, advies uit te brengen;
  - b. het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling, en
  - c. het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen te doen aan de opleidingsdirecteur, bedoeld in artikel 25, eerste lid, en de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleiding;
  - d. het bespreken van het visitatierapport, bedoeld in artikel 5.13, vierde lid, van de WHW.De commissie zendt de instemmingen, adviezen en voorstellen ter kennisneming aan de facultaire studentenraad.
2. In het faculteitsreglement worden regels van procedurele aard met betrekking tot de toepassing van het eerste lid gesteld en wordt de wijze van benoeming en de samenstelling van de opleidingscommissie geregeld, met dien verstande dat de helft van het totaal aantal leden van de commissie voortkomt uit de voor de desbetreffende opleiding ingeschreven studenten.
3. Indien een voorgenomen besluit door de decaan of de opleidingsdirecteur voor advies aan de opleidingscommissie moet worden voorgelegd, dragen zij er zorg voor dat de opleidingscommissie:
  - a. in de gelegenheid is daarover overleg te voeren alvorens advies uit te brengen;
  - b. zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan de uitgebrachte instemming of het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven;
  - c. indien het advies niet of niet geheel wordt gevolgd, in de gelegenheid wordt gesteld nader overleg met hen te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.

### **TITEL 5.3 HOGLERAREN**

#### **Artikel 27. benoemen van hoogleraren**

1. Het college van bestuur benoemt de hoogleraren van de universiteit. De benoeming geschiedt voor de duur van een door het college van bestuur te bepalen termijn.

2. Het college stelt een benoemingsbeleid vast en zorgt voor heldere en duidelijke benoemingsprocedures, waarin onder andere nadere invulling wordt gegeven aan de verantwoordelijkheden van de decaan, de benoemingsadviescommissie en de raad van hoogleraren.
3. Het college van bestuur is bevoegd een voordracht of een advies niet op te volgen.

#### **TITEL 5.4            BIJZONDERE LEERSTOLEN**

##### **Artikel 28.        bevoegdverklaring (9.53 WHW)**

1. Het college van bestuur kan, na raadpleging van het college voor promoties, een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid bevoegd verklaren bij de universiteit een bijzondere leerstoel te vestigen. Het besluit vermeldt de faculteit waarbij en het wetenschapsgebied waarin door de bijzondere hoogleraar onderwijs zal worden gegeven. Het college van bestuur kan aan de bevoegdverklaring een termijn verbinden.
2. Het bestuur van de rechtspersoon met volledige bevoegdheid dient bij het college van bestuur een verzoek tot het vestigen van een bijzondere leerstoel in.
3. Het in het tweede lid bedoeld verzoek dient te zijn vergezeld van:  
de statuten van de rechtspersoon;  
de akte of het reglement betreffende oprichting van een of meer leerstoelen;  
motivering van de wenselijkheid tot het vestigen van de bijzondere leerstoel;  
instemming van de decaan van de betreffende faculteit.
4. Behalve hetgeen in het verzoek ter voldoening aan wettelijke voorschriften moet worden opgenomen, dienen de statuten, de akte of het reglement, bedoeld in het derde lid, te bevatten:
  - a. het voorschrift, dat de leerstoel onder toezicht staat van een college, bestaande uit ten minste drie leden, van wie er ten minste één behoort tot het wetenschappelijk personeel van de betrokken faculteit;
  - b. het voorschrift dat het bestuur van de rechtspersoon een benoemingscommissie instelt, waarin vertegenwoordigers van de universiteit c.q. van de betreffende faculteit zitting hebben;
  - c. het voorschrift dat het bestuur van de rechtspersoon over het besluit tot aanstelling van een bijzondere hoogleraar eerst, via het college van bestuur, advies vraagt aan de raad van hoogleraren, overeenkomstig de procedure voor aanstelling van hoogleraren van de universiteit, alvorens tot benoeming over te gaan;
  - d. het voorschrift dat het bestuur, bedoeld in het tweede lid, de bijzondere hoogleraar die niet in het bezit is van een doctoraat verkregen aan een Nederlandse universiteit, eerst benoemt na verkregen instemming van het college van bestuur;
  - e. het voorschrift dat het bestuur, bedoeld in het tweede lid, jaarlijks een verslag van het gedurende het afgelopen studiejaar gegeven onderwijs doet toekomen aan het college van bestuur.

##### **Artikel 29.        advies**

Het college van bestuur brengt het in artikel 28, vierde lid onder e bedoelde verslag ter kennis van de decaan van de betrokken faculteit, het college voor promoties en aan de raad van hoogleraren. Naar aanleiding van het verslag kunnen genoemde het college van bestuur een advies geven.

## **PARAGRAAF 6                    SAMENWERKING TUSSEN FACULTEITEN**

### **Artikel 30.        onderwerp van samenwerking; gemeenschappelijke regeling**

1. Het faculteitsbestuur licht het college van bestuur terstond in over alle aangelegenheden die betrekking hebben op in het kader van de uitvoering van de facultaire taken passende samenwerking met een andere faculteit of met andere faculteiten van de universiteit, dan wel met een of meer faculteiten van een andere universiteit of andere universiteiten, daaronder begrepen het voornemen of de wens tot het aangaan van een zodanige samenwerking.
2. De in het vorige lid bedoelde samenwerking kan betrekking hebben op onder andere:
  - a. het verzorgen van onderwijs door een faculteit in het kader van een opleiding van een andere faculteit;
  - b. het door twee of meer faculteiten gezamenlijk te verzorgen, geheel of gedeeltelijk, van een opleiding of wetenschappelijk onderzoek;
3. De in het kader van de interfacultaire samenwerking gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd. Voor de samenwerking tussen faculteiten van twee of meer universiteiten sluiten de colleges van bestuur van de betreffende universiteiten een gemeenschappelijke regeling overeenkomstig het bepaalde in artikel 8.1 WHW.

### **TITEL 6.1                    SAMENWERKINGSVERBANDEN VOOR WETENSCHAPSBOEFENING**

### **Artikel 31.        onderzoekscholen en onderzoeksinstituten (9.21, 9.22 en 9.23 WHW)**

4. Onderzoeksinstituten en onderzoekscholen die zijn ingesteld tussen twee of meer faculteiten binnen de universiteit staan vermeld in de bijlage 2 bij dit reglement. Het college van bestuur regelt het bestuur, het beheer en de inrichting van deze onderzoeksinstituten en onderzoekscholen. Bij de instelling van een onderzoeksinstituut of onderzoeksschool geeft het college aan, of deze met beheerstaken wordt belast gedurende een tijdvak van ten hoogste vijf jaar. Dit besluit behoeft de instemming van de decanen van de desbetreffende faculteiten.
  - 1.
  2. Onderzoeksinstituten en onderzoekscholen tussen twee of meer universiteiten worden in overeenstemming met de decanen van de betrokken faculteiten ingesteld bij gemeenschappelijke regeling. Deze staan vermeld in het overzicht 1 bij dit reglement.

### **TITEL 6.2                    ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN**

### **Artikel 32.**

Het college van bestuur kan ten behoeve van door het college te bepalen onderwijs- of onderzoekthema's interfacultaire samenwerkingsverbanden instellen. Het college van bestuur regelt na overleg met de betrokken decanen het bestuur, het beheer en de inrichting van deze samenwerkingsverbanden.

### **Artikel 33.        Strategische onderzoeksgebieden**

De universiteit kent strategische onderzoeksgebieden. Dit zijn onderzoeksgebieden die door het college van bestuur speciaal gestimuleerd kunnen worden.

## **HOOFDSTUK III BEHEER**

### **PARAGRAAF 1 ALGEMENE BEPALINGEN OVER HET BEHEER**

#### **Artikel 34. beheerseenheden en bevoegdheden**

1. De faculteiten, het in bijlage 2 van dit reglement genoemde onderzoeksinstituut en de Universiteitsdienst in artikel 5 worden door het college van bestuur als afzonderlijke beheerseenheden aangewezen.
2. De decaan van een faculteit wordt door het college van bestuur als integrale manager belast met het beheer van de faculteit, volgens de hiervoor geldende mandaatregeling.
3. Het lid van het college van bestuur dat leiding geeft aan de universiteitsdienst bedoeld in artikel 5, wordt door het college van bestuur belast met het beheer van deze organisatie, volgens de hiervoor geldende mandaatregeling. De beheerder van de universiteitsdienst is geen integraal manager, maar is uitsluitend belast met het beheer van deze dienst.
4. De aanwijzing van een subbeheerseenheid geschiedt door het college van bestuur op voorstel van de desbetreffende beheerder.
5. Het college van bestuur kan, met inachtneming van artikel 9.22, tweede lid WHW, een onderzoeksinstituut of een onderzoekschool als afzonderlijke beheerseenheid aanwijzen.
6. De beheerders zijn voor de uitoefening van hun taak verantwoording schuldig aan het college van bestuur. Zij verstrekken het college van bestuur de gevraagde inlichtingen.
7. De beheerders kunnen onder goedkeuring van het college van bestuur onder hen ressorterende functionarissen met het beheer van een ingevolge het vierde lid van dit artikel aangewezen subbeheerseenheid belasten.

#### **Artikel 35.**

De uitvoering van de verleende beheersmandaten, bedoeld in artikel 34, tweede tot en met vijfde lid, geschiedt in overeenstemming met hetgeen hierover bepaald is in de Algemene wet bestuursrecht, de WHW en de mandaatregeling TU Delft.

In de mandaatregeling kan het college van bestuur een van de beheerders of een andere functionaris dan de beheerder aanwijzen als complexbeheerder voor een gebouw, complex van gebouwen of gedeelte van een gebouw. Een complexbeheerder oefent de bevoegdheden uit met betrekking tot het dagelijks beheer van het vastgoed voor een gebouw, een aangewezen complex van gebouwen of een gedeelte van een gebouw.

#### **Artikel 36. richtlijnen**

Het college van bestuur geeft aan de beheerders richtlijnen en aanwijzingen met betrekking tot de uitoefening van de beheersbevoegdheden.

## **HOOFDSTUK IV MEDEZEGGENSCHAP**

### **PARAGRAAF 1 UNIVERSITAIR NIVEAU**

#### **Artikel 37. ondernemingsraad**

1. De universiteit heeft een ondernemingsraad. De ondernemingsraad functioneert overeenkomstig de bepalingen in de Wet op de ondernemingsraden (WOR) en het in artikel 8 van deze wet genoemde reglement voor de ondernemingsraad.
2. Het college van bestuur voorziet in de administratieve ondersteuning van de ondernemingsraad.

3. De ondernemingsraad stelt op grond van artikel 8 van de WOR een reglement vast. Alvorens het reglement vast te stellen, stelt de ondernemingsraad het college van bestuur in de gelegenheid zijn standpunt kenbaar te maken.

#### **Artikel 38. studentenraad**

1. De universiteit heeft een studentenraad overeenkomstig het bepaalde in 9.30, derde lid van de WHW.
2. Het college van bestuur voorziet in de administratieve ondersteuning van de studentenraad.
3. Het college van bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.34 WHW, een reglement voor de studentenraad vast. Hierin zijn in ieder geval geregeld de omvang, de bevoegdheden, de wijze van verkiezing en de zittingsduur van deze raad. Het college van bestuur legt dit reglement alsmede elke wijziging daarvan als voorstel voor aan de studentenraad en stelt het niet vast dan voor zover het voorstel de instemming van tweederden van het aantal leden heeft verworven. Het reglement behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht.

#### **Artikel 39. gezamenlijke vergadering van ondernemingsraad en studentenraad**

1. De universiteit heeft een gezamenlijke vergadering waarvan de leden van de ondernemingsraad en studentenraad deel uitmaken.
2. Het college van bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.30a, derde lid, WHW, een reglement voor de gezamenlijke vergadering vast. Hierin zijn in ieder geval geregeld de bevoegdheden en de wijze waarop voor studenten en personeel wordt voorzien in gelijke invloed op de besluitvorming in de gezamenlijke vergadering.
3. Het college van bestuur legt dit reglement alsmede elke wijziging daarvan als voorstel voor aan de gezamenlijke vergadering en stelt het niet vast dan voor zover het voorstel de instemming van tweederde meerderheid van de gezamenlijke vergadering heeft verkregen.

### **PARAGRAAF 2 FACULTAIR NIVEAU EN UNIVERSITAIRE CENTRA**

#### **Artikel 40. medezeggenschap personeel**

1. Voor de medezeggenschap van het personeel bij de beheerseenheden kan de ondernemingsraad nadere voorzieningen treffen.
2. Indien de ondernemingsraad bij een beheerseenheid een onderdeelcommissie heeft ingesteld, voorziet de beheerder in de administratieve ondersteuning van die commissie.
3. De bevoegdheid tot overleg van de onderdeelcommissie met de leidinggevende volgt uit artikel 15 lid 3 WOR en het daarmee samenhangende mandaat van de ondernemingsraad.

#### **Artikel 41. studentenraden op facultair niveau**

1. Elke faculteit heeft een studentenraad. De decaan, bedoeld in artikel 19, voorziet in de administratieve ondersteuning van de in lid 1 bedoelde raden.
2. De bevoegdheden van de studentenraden op facultair niveau worden vermeld in het faculteitsreglement.

### **HOOFDSTUK V RECHTSBESCHERMING**

#### **Artikel 42. gemeenschappelijke faciliteit rechtsbescherming studenten**

1. Er is een gemeenschappelijke faciliteit rechtsbescherming studenten, als bedoeld in artikel 7.59a van de WHW, waarbij een betrokkene, als bedoeld in artikel 7.59a, derde lid, van de WHW een klacht, bezwaar of beroep kan indienen.

2. De gemeenschappelijke faciliteit is onderverdeeld in de afhandeling van klachten enerzijds en de afhandeling van bezwaren en beroepen anderzijds.
3. De toegang tot de faciliteit wordt bekend gemaakt in het studentenstatuut en op de website van de TU Delft.
4. De wijze van behandeling van een klacht ingediend door een betrokkene is nader geregeld in bijlage 3, behorende bij dit reglement.
5. De wijze van advisering door een geschillenadviescommissie, als bedoeld in artikel 7.63a van de WHW, over een bezwaar ingediend door een betrokkene is nader geregeld in bijlage 4, behorende bij dit reglement.

#### **Artikel 43 college van beroep voor de examens**

1. Er is een college van beroep voor de examens, als bedoeld in artikel 7.60 WHW, dat beslist over een door een betrokkene ingesteld beroep, als bedoeld in artikel 7.61, eerste lid, van de WHW.
2. Het college van beroep voor de examens stelt met instemming van het college van bestuur een reglement van orde vast, als bedoeld in artikel 7.62 WHW.

### **HOOFDSTUK VI GEHEIMHOUDING**

#### **Artikel 44**

1. Omtrent hetgeen in een besloten vergadering of besloten gedeelte van een vergadering van een bestuurs- of medezeggenschapsorgaan of commissie van de universiteit en haar onderdelen schriftelijk of mondeling is te berde gebracht, bestaat voor de leden van deze organen en voor de bij deze vergaderingen aanwezige niet-leden een geheimhoudingsplicht.
2. De geheimhoudingsplicht kan alleen worden opgeheven door een besluit van het betrokken bestuurs- of medezeggenschapsorgaan of de betrokken commissie.

#### **Artikel 45**

Voor hen, die uit hoofde van een lidmaatschap van een bestuurs- of medezeggenschapsorgaan of commissie kennis dragen van op het bestuur of het beheer van de universiteit betrekking hebbende zaken, waarvan zij het vertrouwelijk karakter weten of redelijkerwijs moeten vermoeden, bestaat een geheimhoudingsplicht.

#### **Artikel 46**

De geheimhoudingsplicht eindigt niet door uittreding uit het desbetreffende orgaan of de betrokken commissie.

### **HOOFDSTUK VII SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN**

#### **Artikel 47 interne regelgeving**

De vóór het tijdstip van inwerkingtreding van dit reglement bij of krachtens de WHW of het Bestuursreglement Technische Universiteit Delft of het Algemeen Beheersreglement TU Delft 1989 door de universiteitsraad of het college van bestuur vastgestelde regelingen, voorschriften, richtlijnen en aanwijzingen, blijven van kracht, voor zover zij niet in strijd zijn met de bepalingen van de WHW of dit reglement. Deze regelingen, voorschriften, richtlijnen en aanwijzingen worden vanaf het tijdstip van inwerkingtreding geacht door het college van bestuur te zijn vastgesteld.

Een werknemer of student kan melding doen aan diens leidinggevende of studieadviseur, de betrokken decaan of andere beheerder, een vertrouwenspersoon of een ander loket, het college van bestuur of de raad van toezicht, indien de werknemer of student van mening is dat sprake is van niet-naleving van het BBR-TU Delft.

**Artikel 48      inwerkingtreding**

Dit reglement c.q. de wijzigingen daarvan treedt c.q. treden in werking met ingang van de dag waarop de goedkeuring van de Raad van Toezicht, bedoeld in artikel 9.8, tweede lid, WHW is verkregen.

**Artikel 49      citeerwijze**

Dit reglement kan worden aangehaald als "Bestuurs- en beheersreglement Technische Universiteit Delft", afgekort: "BBR-TU Delft".

## **BIJLAGE 1**

behorend bij artikel 12, zesde lid van het Bestuurs- en beheersreglement TU Delft

### **PROCEDURE VOOR DE VOORDRACHT EN BENOEMING VAN DE RECTOR MAGNIFICUS**

#### **Artikel 1.**

De raad van toezicht benoemt de rector magnificus op voordracht van het college van bestuur.

#### **Artikel 2.**

Een jaar voor de (her)benoeming van de rector magnificus verzoekt het college van bestuur de raad van hoogleraren, om de procedure voor de voordracht te starten.

#### **Artikel 3.**

De raad van toezicht stelt voor de benoeming van de rector magnificus een profielschets vast, op voorstel van het college van bestuur dat daartoe advies inwint van de raad van hoogleraren.

#### **Artikel 4.**

De raad van hoogleraren stelt zich op de hoogte of de zittende rector magnificus bereid is voor herbenoeming in aanmerking te komen. Indien dit het geval is, doet de raad van hoogleraren daarvan mededeling aan het college van bestuur en geeft daarbij zijn oordeel aan het college over de herbenoeming. Bij herbenoeming zijn de artikelen 5 en 6 niet van toepassing. Indien de zittende rector magnificus niet voor herbenoeming in aanmerking wenst te komen, stelt de raad van hoogleraren een vertrouwelijke groslijst samen voor het selecteren van zo mogelijk een drietal kandidaten voor een eerste kennismakingsgesprek.

#### **Artikel 5.**

De raad van hoogleraren houdt oriënterende gesprekken met de in artikel 4, laatste volzin, geselecteerde hoogleraren en komt tot een nader inzicht omtrent hun geschiktheid en hun bereidheid tot de kandidatuur/het vervullen van de functie lid van het college van bestuur en rector magnificus.

#### **Artikel 6.**

De raad van hoogleraren stelt één of twee kandidaten met een voorkeursvolgorde aan het college van bestuur voor.

#### **Artikel 7.**

Het college van bestuur heeft gesprekken met de voorgestelde kandidaten en neemt een besluit ten aanzien van de uiteindelijke voordracht ter benoeming door de raad van toezicht.

#### **Artikel 8.**

Het college van bestuur stelt een gemotiveerde voordracht aan de raad van toezicht vast.

#### **Artikel 9.**

De procedure dient binnen een zodanig tijdsbestek te worden gevolgd dat de benoeming tijdig voor de infunctietreding kan plaatsvinden en de naam van rector magnificus designatus openbaar kan worden gemaakt

**BIJLAGE 2**

Behorend bij artikel 31, eerste lid, van het Bestuurs- en beheersreglement TU Delft

De TU Delft heeft het volgende interfacultaire onderzoeksinstituut:  
het Onderzoeksinstituut QuTech op het gebied van hoogwaardige quantum computing en internet  
met als betrokken faculteiten Technische Natuurwetenschappen en Electrotechniek, Wiskunde en  
Informatica van de TU Delft.

## **OVERZICHT 1**

behorend bij artikel 31, tweede lid, van het Bestuurs- en beheersreglement TU Delft

De TU Delft neemt op grond van overeenkomsten c.q. gemeenschappelijke regelingen met andere universiteiten deel aan de volgende onderzoekscholen:

- I. Onderzoekscholen met de TU Delft als penvoerder
  - a. de Onderzoekschool voor **Stromingsleer, het J.M. Burgerscentrum (JMBC)**.
  - b. de Onderzoekschool **Biotechnological Sciences Delft Leiden (BSDL)**.
  - c. de Onderzoekschool **Centrum voor Technische Geowetenschappen (CTG)**.
  - d. de Onderzoekschool **Advanced School for Computing and Imaging (ASCI)**.
  - e. de Onderzoekschool **Dutch Institute of Systems and Control (DISC)**.
  - f. de Onderzoekschool **Transport, Infrastructure and Logistics (TRAIL)**.
- II. Participatie in onderzoekscholen met een andere universiteit als penvoerder:
  - a. de Onderzoekschool **Nederlands Instituut voor Onderzoek in de Katalyse (NIOK)**.
  - b. de Onderzoekschool **Procestechnologie (OSPT)**.
  - c. de Onderzoekschool **Netherlands Graduate School of Urban and Regional Research (NETHUR)**.
  - d. de **Wiskunde Onderzoekschool Nederland (WONDER)**.
  - e. de Onderzoekschool **Vening Meinesz Research School of Geodynamics (VMSG)**.
  - f. de Onderzoekschool **Netherlands Institute of Governance (NIG)**.
  - g. de Onderzoekschool **Engineering Mechanics (EM)**.
  - h. de Onderzoekschool **National Dutch Graduate School for Polymer Science & Technology (PTN)**.
  - i. de Onderzoekschool **School for Information and Knowledge Systems (SIKS)**.
  - j. de Onderzoekschool voor natuurkunde **CASIMIR**.
  - k. de Onderzoekschool **Institute for Programming research and Algorithmics (IPA)**.
  - l. de Onderzoekschool **Wetenschap, technologie en Moderne Cultuur (WTMC)**.
  - m. de **Nederlandse Onderzoekschool Wijsbegeerte (OZSW)**.
  - n. het **Interuniversitair Centrum voor Onderwijswetenschappen (ICO)**.

## **BIJLAGE 3 BIJ HET BBR TU DELFT, art. 42, lid 4**

### **Regeling klachten studenten TU Delft**

HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN DE TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT

Overweegt, dat het wenselijk is regels vast te stellen voor de behandeling van klachten van studenten van de Technische Universiteit Delft;

en stelt

Gezien artikel 7.59b van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek en hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht;

Met instemming van de Gezamenlijke Vergadering van de ondernemingsraad en de studentenraad (overlegvergadering van 1 juli 2010);

de volgende regels vast:

#### **I. Klachtbehandeling algemeen**

##### **Artikel 1 (definitie)**

In deze regeling wordt verstaan onder student: een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus of een voormalige extraneus van de Technische Universiteit Delft.

##### **Artikel 2 (werkingsfeer)**

Deze regeling is niet van toepassing op klachten als bedoeld in de Klachtenregeling ongewenst gedrag en de Regeling wetenschappelijke integriteit.

##### **Artikel 3 (indiening en behandeling)**

1. Een student kan een klacht indienen bij het College van Bestuur over de wijze, waarop een bestuursorgaan van of persoon werkzaam onder de verantwoordelijkheid van de Technische Universiteit Delft zich in een bepaalde aangelegenheid jegens hem of een ander heeft gedragen.
2. De klacht wordt gecoördineerd door het onderdeel van de directie, belast met onderwijs en studentenzaken, dat fungeert als de gemeenschappelijke faciliteit rechtsbescherming voor de afhandeling van klachten.
3. De klacht wordt onder coördinatie van bedoeld onderdeel afgehandeld door de decaan van de opleiding van de student of door de directeur van de directie van de universiteitsdienst, waarop de klacht betrekking heeft.
4. Indien de aard van een schriftelijke klacht zich daarvoor naar het oordeel van het in het tweede lid bedoelde onderdeel leent, wordt de klacht ter behandeling doorgezonden naar de studentenombudsman.

##### **Artikel 4 (mondelijke klachten)**

Het in artikel 3, tweede lid, bedoelde onderdeel draagt zorg voor een behoorlijke behandeling van mondelinge klachten.

##### **Artikel 5 (schriftelijke klachten)**

De behandeling van schriftelijke klachten vindt plaats overeenkomstig de artikelen 9:4 tot en met 9:12a van de Algemene wet bestuursrecht.

#### **Hoofdstuk II. De studentenombudsman**

##### **Artikel 6 (behandeling door studentenombudsman)**

1. Indien een student het niet eens is met de afdoening van een schriftelijke klacht, kan hij zijn klacht indienen bij de studentenombudsman, die geldt als persoon belast met de behandeling van en de advisering over klachten als bedoeld in artikel 9:14 Awb.
2. De behandeling van klachten in tweede instantie of van klachten in eerste instantie, als bedoeld in artikel 3, vierde lid, vindt plaats overeenkomstig de artikelen 9:15 tot en met 9:16 van de Algemene wet bestuursrecht.

#### **Artikel 7 (benoeming en onafhankelijkheid studentenombudsman)**

1. De studentenombudsman wordt benoemd, geschorst of ontslagen door het College van Bestuur, gehoord een vertrouwenscommissie uit de Studentenraad.
2. Na overleg met de studentenombudsman kan een plaatsvervanger worden benoemd, die bij afwezigheid van de studentenombudsman diens taken kan waarnemen.
3. De studentenombudsman doet onafhankelijk van het College van bestuur onderzoek naar klachten.
4. Het College van Bestuur kan de ombudsman slechts in het algemeen instructies geven.

#### **Artikel 8 (bevoegdheden en ondersteuning studentenombudsman)**

1. De studentenombudsman is bevoegd bij de bestuursorganen en personen van de universiteit alle inlichtingen te vragen dan wel bescheiden op te vragen of in te zien, die een aangelegenheid betreffen waarop een onderzoek van de studentenombudsman betrekking heeft.
2. De bestuursorganen en personen zijn verplicht binnen de door de studentenombudsman aangegeven termijn te voldoen aan een verzoek als bedoeld in het eerste lid. Indien de studentenombudsman dit noodzakelijk acht dienen de opgeroepen personen te verschijnen op de hoorzitting.
3. Bestuursorganen kunnen bepalen dat inlichtingen, waarvan naar het oordeel van het bestuursorgaan om gewichtige redenen geheimhouding is geboden, slechts worden verstrekt aan de studentenombudsman onder de voorwaarde dat het geheime karakter daarvan door de studentenombudsman wordt gehandhaafd.
4. De studentenombudsman worden in redelijkheid de middelen verschaft voor het adequaat uitoefenen van de functie.

### **III. Slotbepalingen**

#### **Artikel 9 (rechtsbescherming)**

Een student of een persoon, die betrokken is geweest bij een klachtenprocedure zoals neergelegd in deze regeling, wordt op geen enkele wijze in zijn positie binnen de universiteit benadeeld als gevolg van het betrokken zijn bij een klacht, voor zover hij te goeder trouw handelt.

#### **Artikel 10 (intrekking)**

De Regeling Ombudsman voor klachten van studerende TU Delft wordt ingetrokken.

#### **Artikel 11 (inwerkingtreding)**

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2010.

#### **Artikel 12 (citeertitel)**

Deze regeling wordt aangehaald als Regeling klachten studenten TU Delft.

Deze regeling wordt tot twee maanden na inwerkingtreding ter inzage gelegd bij de studentenadministratie. De regeling zal worden geplaatst op de website van de TU Delft.

Van deze regeling, de plaatsing op de website en de ter inzage legging zal kennisgeving worden gedaan in de Delta, het Weekblad van de Technische Universiteit Delft.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het College van Bestuur van 10 augustus 2010 en goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 22 september 2010.

D.J. van den Berg,  
Voorzitter

## **TOELICHTING**

### **Algemeen**

De Wet versterking besturing tot wijziging van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) schrijft in art. 7.59a voor dat het College van Bestuur een toegankelijke faciliteit inricht, ook wel loket genaamd, waar een student een klacht, bezwaar of beroep kan indienen. Het doel hiervan is dat een student gemakkelijker zijn rechtsgang vindt. Het loket zal zo nodig de student naar de juiste instantie verwijzen. De gemeenschappelijke faciliteit rechtsbescherming studenten, zoals de voorziening op de TU Delft wordt genoemd, is geregeld in art. 42 van het Bestuurs- en beheersreglement (BBR). Het loket zal in de uitwerking virtueel worden ingericht, ofwel gebruik zal worden gemaakt van digitale mogelijkheden, met een onderscheid in de behandeling van klachten enerzijds en de afhandeling van bezwaren en beroepen anderzijds.

Binnen de TU Delft was tot nu toe sprake van afhandeling van klachten door de Ombudsman voor studerende enerzijds, en anderzijds afhandeling van bezwaren en beroepen conform de Algemene wet bestuursrecht (Awb), die al centraal worden geregistreerd en afgehandeld. Bij de inrichting van het nieuwe loket is daarom vooral aandacht besteed aan de gemeenschappelijke registratie en afhandeling van klachten, waarbij het voortouw bij de directie Onderwijs- en studentenzaken (O&S) ligt. De WHW schrijft slechts voor dat klachten overeenkomstig de Awb worden behandeld. Een regeling is strikt genomen niet nodig, maar het College acht dit wel wenselijk om de behandeling van klachten meer vorm te geven en de rol van een studentenombudsman daarin nader te duiden. De klachtenregeling is als bijlage 3 van het BBR opgenomen. Voor het reglement voor (de commissie van) bezwaarschriften wordt verwezen naar bijlage 4.

### **Klachtbehandeling**

De uitgangspunten in deze regeling zijn: een centrale coördinatie en registratie van klachten, maar een in beginsel decentrale afhandeling van een klacht, namelijk door of onder verantwoordelijkheid van de betreffende decaan of de betreffende directeur, indien een klacht betrekking heeft op het handelen van de universiteitsdienst. Indien het onduidelijk is bij welk onderdeel een klacht thuishoort zal de coördinerende instantie bij de directie O&S de klacht zelf kunnen afdoen. Na de klachtafhandeling door de TU-organisatie zelf kan een student zich nog wenden tot de studentenombudsman, die dan als 2<sup>e</sup> klachtinstantie fungeert. Op het beginsel van decentrale afhandeling bestaat een uitzondering: als de aard van de klacht zich daarvoor leent, kan de klacht direct ter behandeling worden doorgezonden naar de studentenombudsman. Dit zou zich kunnen voordoen bij zeer gevoelige klachten, waarbij de gehele universiteit of een groot deel of meerdere onderdelen ervan in het geding zijn.

Uit recente ervaringen blijkt dat veel klachten eenvoudig van aard zijn en snel worden opgelost, waarbij de behandeling door O&S als voldoende onafhankelijk wordt ervaren. Een onafhankelijke afhandeling van klachten wordt gewaarborgd doordat de studentenombudsman in tweede instantie, en soms zelf in eerste instantie, kan worden ingeschakeld. Deze werkwijze wordt beschreven in de artikelen 3 en 6. Voor de procedurele kanten van de afdoening van schriftelijke klachten wordt in artikel 5 verwezen naar de Awb, waarin in de artikelen 9:4 tot en met 9:12a is aangegeven wanneer een klacht niet in behandeling hoeft te worden genomen en aspecten als hoor en wederhoor duidelijk zijn omschreven. Voor mondelinge klachten geldt, ook ingevolge de Awb, slechts de eis, dat deze behoorlijk worden afgehandeld (art. 4). Voor schriftelijke klachten gelden zoals gezegd meer procedurele vereisten. De studentenombudsman neemt alleen schriftelijke klachten in behandeling.

### **Afbakening**

In art. 1 wordt voor student dezelfde ruime definitie gehanteerd als die in de WHW: ook aanstaande en ex-studenten kunnen een klacht indienen, evenals de extraneus, aanstaande en voormalige extraneus. In art. 2 wordt de werkingssfeer met de bijzondere klachtenregelingen op het gebied van ongewenst gedrag en wetenschappelijke integriteit afgebakend.

### **Onafhankelijkheid studentenombudsman**

De onafhankelijkheid van de studentenombudsman is gewaarborgd in de artikelen 7 en 8, waarbij ook daarmee samenhangende bevoegdheden zijn opgenomen

**Rechtsbescherming klagers e.a.**

Tot slot is ter waarborging van een waarde vrije klachtafhandeling in art. 9 bepaald dat studenten, medewerkers of andere personen niet in een nadeliger positie mogen komen, omdat zij een klacht hebben ingediend, daar informatie over hebben gegeven of anderszins betrokken zijn geweest.

## **BIJLAGE 4 BIJ HET BBR TU DELFT, art. 42, lid 5**

### **Reglement Commissie voor bezwaarschriften studenten en overige zaken TU Delft**

#### HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN DE TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT

Overweegt, dat gelet op artikel 7.63a van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek een geschillenadviescommissie moet worden ingesteld, die adviseert over bezwaren van studenten van de Technische Universiteit Delft;

dat het wenselijk is een adviescommissie als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht in te stellen, die adviseert over bezwaren betreffende de Technische Universiteit Delft;

en stelt

Gehoord de werknemersorganisaties in het Lokaal Overleg (overlegvergadering LO508 van 8 juni 2020);

met instemming van de Gezamenlijke Vergadering van de ondernemingsraad en de studentenraad (overlegvergadering van 4 juni 2020);

de volgende regels vast:

#### **Artikel 1 (instelling)**

Het College van Bestuur stelt ten behoeve van de beslissing op een bezwaar een Commissie voor bezwaarschriften TU Delft in, belast met de behandeling van de volgende bezwaren:

a.

Een bezwaar, ingediend door een student en gericht tegen een door het College op grond van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek genomen beslissing, met uitzondering van een beslissing gebaseerd op artikel 7.61 van genoemde wet .

Onder student wordt in deze regeling verstaan: een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus of een voormalige extraneus van de Technische Universiteit Delft. De Commissie geldt als de geschillenadviescommissie, bedoeld in artikel 7.63a van genoemde wet.

b.

Een bezwaar, gericht tegen een door het College genomen besluit, als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht.

#### **Artikel 2 (samenstelling)**

1. De Commissie voor bezwaarschriften is samengesteld uit een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter, tevens lid, en vier leden.

2. De advisering over een bezwaar vindt plaats door drie leden, waaronder de voorzitter of de plaatsvervangende voorzitter.

3. Onverminderd het gestelde in artikel 7:13, derde lid, van de Algemene wet bestuursrecht, kan het horen geschieden door de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter of een lid dat geen deel uitmaakt van en niet werkzaam is onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur, bij plotselinge ontstentenis van de voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter of een of meer leden op de datum van de hoorzitting.

4. De voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter en de leden worden benoemd door het College van Bestuur voor een periode van maximaal drie jaar en zijn twee maal herbenoembaar.

5. De plaatsvervangende voorzitter heeft de bevoegdheden van de voorzitter, bedoeld in de artikelen 7 en 8.

### **Artikel 3 (benoemingseisen)**

1. De voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter en de leden hebben de titel meester in de rechten of hebben een daarmee te vergelijken werk- en denkniveau, verkregen door relevante werkervaring op het gebied van onderwijs- studentenaangelegenheden of bestuursrecht.
2. De voorzitter en de plaatsvervangende voorzitter maken geen deel uit van en zijn niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur.
3. De leden zijn niet rechtstreeks betrokken bij het geschil en ontvangen geen opdrachten van het College van Bestuur over het geschil.

### **Artikel 4 (ontslag)**

1. De voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter en de leden kunnen door het College van Bestuur, na betrokkene te hebben gehoord, uit de commissie worden ontslagen bij gebleken ongeschiktheid of indien andere gewichtige redenen daartoe naar het oordeel van het College aanleiding toe geven.
2. De voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter en de leden kunnen op ieder moment op eigen verzoek uit de commissie worden ontslagen.

### **Artikel 5 (secretariaat)**

1. Het College van Bestuur wijst een secretaris en één of meer plaatsvervaarders van de secretaris aan, die de commissie bijstaan.
2. De secretaris en de plaatsvervangende secretaris maken geen deel uit van de commissie.

### **Artikel 6 (vergoeding)**

De voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter en de leden hebben, voor zover zij niet werkzaam zijn bij de Technische Universiteit Delft, recht op een passende vergoeding die door het College van Bestuur nader wordt vastgesteld.

### **Artikel 7 (minnelijke schikking bezwaar student)**

1. De commissie gaat binnen twee weken na ontvangst van een bezwaar, als bedoeld in artikel 1a, na of een minnelijke schikking mogelijk is tussen de student en degene die de beslissing heeft genomen. De commissie kan het beproeven van de minnelijke schikking overdragen aan de voorzitter of de secretaris van de commissie.
2. Degene die de beslissing heeft genomen onderzoekt zo spoedig mogelijk of een minnelijke schikking bereikt kan worden. Gedurende de poging van minnelijke schikking wordt de beslissing op het bezwaar in overleg met partijen verdaagd.
3. Indien een minnelijke schikking niet mogelijk is gebleken, of indien naar het oordeel van de voorzitter van de commissie het volgen van de procedure om een minnelijke schikking te bereiken kennelijk niet tot resultaat kan leiden of als de belangen van appellant hierdoor onevenredig geschaad worden, dient degene die de beslissing heeft genomen binnen een door de commissie aangegeven termijn zijn standpunt in.
4. Indien een minnelijke schikking tot stand is gekomen, wordt de behandeling van het bezwaar door de commissie beëindigd. De commissie stelt de student, het College van Bestuur en de decaan van de faculteit waar de student de opleiding volgt hiervan schriftelijk in kennis.

### **Artikel 8 (spoedprocedure bezwaar student)**

1. De student kan bij het indienen van zijn bezwaar, als bedoeld in artikel 1a, aangeven dat sprake is van onverwijlde spoed en daarbij verzoeken om een spoedprocedure, als bedoeld in artikel 7.63a, vierde lid, van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
2. De voorzitter van de commissie bepaalt binnen een week na ontvangst van het bezwaar met het verzoek of sprake is van onverwijlde spoed. De voorzitter brengt de student en het college van bestuur hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Indien de voorzitter oordeelt dat er sprake

is van onverwijlde spoed, brengt de commissie zo spoedig mogelijk advies uit, zodanig dat het college binnen vier weken na ontvangst van het bezwaar een beslissing kan nemen.

#### **Artikel 9 (intrekking en overgangsbepaling)**

1. Artikel 43a van het Bestuurs- en beheersreglement TU Delft, het Reglement Commissie voor bezwaarschriften werknemers en overige zaken TU Delft en het Reglement Commissie voor bezwaarschriften studenten TU Delft (CvB besluit van 9 november 2010) worden ingetrokken.
2. Het Reglement Commissie voor bezwaarschriften werknemers en overige zaken TU Delft blijft van toepassing op bezwaarschriften ingediend voor 1 januari 2020.

#### **Artikel 10 (inwerkingtreding)**

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2020.

#### **Artikel 10 (citeertitel)**

Deze regeling wordt aangehaald als Reglement Commissie voor bezwaarschriften studenten en overige zaken TU Delft.

Deze regeling zal worden geplaatst op de website van de TU Delft.  
Van deze regeling en de plaatsing op de website zal kennisgeving worden gedaan in het TU-nieuws, de digitale nieuwsbrief van de Technische Universiteit Delft.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het College van Bestuur van 16 juni 2020.

T. Van der Hagen  
Voorzitter

## TOELICHTING

### Algemeen

De Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) treedt in werking per 1 januari 2020 en een der gevolgen is dat personeel van universiteiten werknemer in de zin van het Burgerlijk Wetboek wordt, en geen ambtenaar meer zijn. Dientengevolge is de bezwaarschriftprocedure van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) niet meer van toepassing op rechtspositionele besluiten van medewerkers van de universiteit. Hierdoor kan het Reglement Commissie voor bezwaarschriften werknemers en overige zaken TU Delft vervallen. Dit reglement regelt evenwel ook de bezwaarschriften van niet-werknemers, ingediend op basis van de Awb. Het wordt wenselijk geacht voor dergelijke bezwaarschriften, bijvoorbeeld over de Wet openbaarheid bestuur, een adviescommissie te behouden. Er is voor gekozen dit in één reglement te regelen met bezwaarschriften ingediend voor studenten, waarvoor op basis van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) een bezwaarschriftcommissie verplicht is. Hiermee worden de behandeling van alle bezwaarschriften in bestuurlijke aangelegenheden in één reglement geregeld.

Artikel 43a van het Bestuurs- en beheersreglement, dat een basis was voor een reglement bezwaarschriften werknemers en overig, kan hiermee komen te vervallen, alsmede het Reglement Commissie voor bezwaarschriften studenten TU Delft.

Het onderhavige reglement is in wezen een aanvulling op het laatstgenoemde reglement, maar wordt voor de duidelijkheid en met een andere naam geheel opnieuw vastgesteld.

### Bezwaarschriften studenten

De WHW schrijft in art. 7.59a voor dat het College van Bestuur een toegankelijke faciliteit inricht, ook wel loket genaamd, waar een student een klacht, bezwaar of beroep kan indienen. Het doel hiervan is dat een student gemakkelijker zijn rechtsgang vindt. Het loket zal zo nodig de student naar de juiste instantie verwijzen: naast behandeling van klachten binnen de directie onderwijs- en studentenzaken zelf en de Studentenombudsman, zal het loket voor de afhandeling van bezwaren en beroepen verwijzen naar de betreffende commissie.

Ten opzichte van de huidige situatie verandert er voor de behandeling van bezwaren en beroepen van studenten niets. Beroepschriften, zoals gedefinieerd in art. 7.61 WHW, worden behandeld door het College van beroep voor de examens waarvoor een apart reglement is opgesteld (basis in art. 43 BBR),

Art. 7.63a WHW schrijft een geschillenadviescommissie voor door studenten ingediende bezwaarschriften, zijnde evenals de huidige commissie een zogenaamde art. 7:13 Awb commissie (Algemene wet bestuursrecht). De WHW gebruikt het woord geschillen verder niet als onderscheidend criterium en daarom is ervoor gekozen de adviescommissie binnen de TU Delft als bezwaarschriftencommissie te blijven duiden. In dit reglement, opgenomen in het BBR met als basis art. 42, lid 5 van het BBR, zijn in de WHW opgenomen elementen, die soms afwijken van de Awb, opgenomen:

- De WHW schrijft voor dat de leden van de commissie functioneel onafhankelijk zijn, volgens de Memorie van Toelichting inhoudende, dat de leden geen opdrachten van het College van Bestuur mogen aanvaarden en niet rechtstreeks bij het geschil betrokken mogen zijn; zie artikel 3, lid 3. Hoewel dit niet expliciet was voorgeschreven, werd in de praktijk deze regel al gevolgd en de leden van de bezwaarschriftencommissie zoveel mogelijk buiten medewerkers van de TU Delft gezocht.
- Het beproeven van een minnelijke schikking, zie artikel 7.
- Het opnemen van een spoedprocedure, zie artikel 8.

Ook de beslistermijn wijkt af van die van de Awb: 10 weken in plaats van 14 weken, daarnaast is geen verdaging van deze termijn mogelijk en loopt de termijn vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, terwijl in de recent gewijzigde Awb de beslistermijn pas gaat lopen vanaf het einde van de bezwaartermijn. Deze afwijkende elementen zijn in de WHW zelf opgenomen, en niet herhaald in dit reglement.

Voor zover onderwerpen in de Awb zelf geregeld zijn, wordt dit niet in dit reglement herhaald. Verwezen wordt naar artikel 7:13 Awb voor de bevoegdheden van de commissie, zoals om niet te horen, of het horen door de voorzitter of aan een enkel lid op te dragen, bij kennelijk niet-

ontvankelijke of kennelijk ongegronde bezwaarschriften. Dit reglement regelt onderwerpen van organisatorische aard, zoals de samenstelling der commissies, de wijze van benoeming, ondersteuning en vergoeding.

## **Artikelsgewijs**

### Artikel 1

Voor de competentie van de commissie studentenzaken is aansluiting gezocht bij art. 7.63a, tweede lid WHW: het gaat om beslissingen genomen op grond van de WHW met uitzondering van de in art. 7:61 WHW genoemde beslissingen, die tot de competentie van het College van beroep voor de examens horen. Indien een student een beroep doet op een andere wet, bijvoorbeeld de Wet openbaarheid bestuur, komt hij terecht bij de andere commissie (werknemers en overige zaken). Voor de definitie van student is de ruime definitie uit de WHW herhaald: ook aanstaande en ex-studenten kunnen een bezwaar indienen, evenals de extraneus, aanstaande en voormalige extraneus.

Onderdeel b bevat de kapstok voor behandeling van overige (Awb-)zaken.

### Artikel 2

Er is gekozen voor een 'dubbele bezetting van de commissie met zes leden. De advisering per bezwaar vindt steeds plaats door drie leden, waaronder de (plv) vz. Het horen zal in beginsel ook door deze drie leden plaatsvinden, maar in het derde lid is een voorziening getroffen voor het laten doorgaan van de geplande hoorzitting, indien een of meer leden plotseling afwezig zouden zijn. Artikel 7:13 Awb laat sowieso het horen door een enkel onafhankelijk lid toe.

### Artikel 3

In het derde lid is de onafhankelijkheid van de commissieleden conform de bedoeling van de wetgever benadrukt. De volledige onafhankelijkheid van de (plaatsvervangende) voorzitter sluit aan bij art 7:13 Awb.

### Artikel 7 en 8

Deze artikelen hebben speciaal betrekking op bezwaarschriften ingediend door een student.

Zoals hierboven aangegeven schrijft de WHW het beproeven van een minnelijke schikking voor. Voor de procedure hiervan is aansluiting gezocht bij die van het Reglement College van beroep voor de examens TU Delft.

Voor de spoedprocedure (artikel 8) is uitwerking gegeven aan het bepaalde in art. 7.63a, vierde lid, WHW.

### Artikel 9

De intrekking van de bestaande reglementen is toegelicht onder 'algemeen'. Uiteraard dienen lopende zaken bij de bezwaarschriftencommissie werknemers en overige zaken nog door die commissie onder de vigeur van het bestaande reglement te worden afgewikkeld.

## Overzicht wijzigingen BBR

Wijzigingen	Besluit CvB	Instemming GV	Goedkeuring RvT	Inwerkingtreding
Wet versterking besturing, wijziging WHW	10 aug 2010	8 juli 2010	22 sep 2010	1 sep 2010
Nieuwe masteropleiding	14 juni 2011	7 juni 2011	22 juni 2011	1 juli 2011
Graduate School, conrector e.a.	14 jan 2014	21 nov 2013	28 feb 2014	28 feb 2014
Onderzoeksinstituten QuTech en DIMES (vervallen)	10 sep 2019	3 mei 2019	18 sep 2019	1 okt 2019
Actualisatie 2023	30 mei 2023	16 mei 2023	22 mei 2023	22 mei 2023
Naamswijziging 2 masteropleidingen EWI in: computer & embedded systems engineering	22 juni 2021	17 juni 2021	3 juli 2023	1 september 2023
Deelname aan onderzoeksschool ICO; toegevoegd aan overzicht 1.	22 oktober 2024	24 september 2024	16 oktober 2024	16 oktober 2024