

## **Mandaatregeling TU Delft 2007<sup>1</sup>**

HET COLLEGE VAN BESTUUR VAN DE TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT

Overweegt, dat het wenselijk is regels vast te stellen over de mandatering van de bevoegdheden van het college van bestuur;

Gezien afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht en het Bestuurs- en beheersreglement technische Universiteit Delft;

Gehoord de ondernemingsraad (83<sup>e</sup> overlegvergadering nr., d.d. 19 april 2007);

en stelt de volgende regels vast.

### **Hoofdstuk I Algemeen deel**

#### **artikel 1**

#### **begripsbepalingen**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| - BBR                    | het Bestuurs- en beheersreglement Technische Universiteit Delft;   |
| - beheerseenheid:        | een beheerseenheid als bedoeld in artikel 2, onderdeel I, van het BBR;   |
| - organisatieonderdeel:  | functionele eenheid van een beheerseenheid;  |
| - beheerder:             | een beheerder als bedoeld in artikel 34, tweede tot en met vierde lid, van het BBR, te weten: de decaan van een faculteit en de beheerder van de universiteitsdienst;  |
| - directeur:             | een directeur van de universiteitsdienst;  |
| - besluit:               | een schriftelijke beslissing van het college van bestuur, inhoudende een bestuursrechtelijke rechtshandeling zoals bedoeld in artikel 1.3 Algemene wet bestuursrecht (Awb), dan wel een rechtshandeling naar burgerlijk recht; |
| - mandaatgever:          | het college van bestuur als bedoeld in artikel 9.2 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, of in geval de gemandateerde, die zijn bevoegdheid via een mandaat overgeeft aan een ander;                |
| - gemandateerde:         | hij die het mandaat heeft gekregen;  |
| - mandaat:               | de bevoegdheid om namens het college van bestuur en onder diens verantwoordelijkheid en met inachtneming van diens richtlijnen, bestuursrechtelijke besluiten te nemen of privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;  |
| - ondertekeningsmandaat: | de bevoegdheid om namens een bevoegde een zaak schriftelijk af te doen en namens deze te ondertekenen, zonder daarbij een eigen bevoegdheid te hebben om zelfstandig het besluit te nemen;                                     |
| - ondermandaat:          | de bevoegdheid van een gemandateerde om de aan hem gemandateerde bevoegdheid door te mandateren;   |

---

<sup>1</sup> Op 16 december 2008 is de Mandaatregeling 2007 gewijzigd betreffende de splitsing van de Directie BMO in de directies BO en IB en wijziging in enkele specifieke bevoegdheden.

Op 16 december 2014 is de Mandaatregeling gewijzigd ter verduidelijking van bepaalde mandaten, waaronder de financiële begrenzing van het mandaat en als gevolg van wijzigingen in de organisatie van de Universiteitsdienst.

Op 24 september 2024 is de Mandaatregeling gewijzigd: de bijlage / autorisatietabel Universiteitsdienst (UD) bij art. 15 en de namen van drie directies van de UD.

De wijzigingsvoorstellen zijn verwerkt in de tekst van de regeling. De toelichting op de wijzigingen is cursief weergegeven in de toelichting bij deze regeling.

- 
- interne regelgeving: voorschriften specifiek opgesteld en uitsluitend bedoeld voor de TU Delft;
  - richtlijnen: aanwijzingen, waarin de mandaatgever aangeeft hoe de gemandateerde dient om te gaan met het verleende mandaat
  - Treasury Statuut: het door het college van bestuur vastgestelde document waarin het proces, het beleid en de doelstellingen van plannen, bewaken en sturen van geldstromen en financiële posities zijn vastgelegd;

## **artikel 2 hoofdregel en uitzonderingen**

1. Het college van bestuur kan mandaat verlenen, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald of de aard van de bevoegdheid zich hier tegen verzet.
2. Mandaat wordt in ieder geval niet verleend indien het een besluit betreft tot het vernietigen van, of tot het onthouden van goedkeuring aan, een besluit van een ander bestuursorgaan.
3. Mandaat tot het beslissen op een bezwaarschrift wordt niet verleend aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt, krachtens mandaat heeft genomen.
4. Mandaat tot het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften wordt niet verleend.

## **artikel 3 mandatering**

1. Binnen de TU Delft kan een functionaris slechts een besluit nemen indien hij hiertoe uitdrukkelijk door het college van bestuur is gemandateerd.
2. De mandaatgever blijft te allen tijde bevoegd zelf de gemandateerde bevoegdheid uit te oefenen.

## **artikel 4 mandaatverlening in de lijn**

Mandaatverlening volgt altijd de organisatorische inrichting van het organisatieonderdeel waarbinnen de mandatering plaatsvindt, zonder hierbij schakels over te slaan, tenzij sprake is van mandaat aan een niet-ondergeschikte.

## **artikel 5 toerekening van mandaat**

Een in mandaat, dan wel ondermandaat, genomen besluit geldt als een besluit van het college van bestuur.

## **artikel 6 verantwoording en informatieplicht**

De gemandateerde is verantwoording verschuldigd aan het college van bestuur en verstrekt deze alle informatie die deze nodig heeft om toezicht te kunnen houden op de wijze waarop met het door hem verleende mandaat wordt omgegaan. Het college van bestuur kan nadere regels geven over de frequentie en de wijze waarop de gemandateerde verantwoording aflegt en informatie verschaft.

## **artikel 7 vermelding bestuursorgaan**

Een krachtens (onder)mandaat genomen besluit vermeldt dat het besluit namens het college van bestuur is genomen. Dit door toevoeging van de formule: "namens, *het College van Bestuur*, plus de naam en functie van de (onder)gemandateerde".

## **artikel 8 intrekking van het mandaat**

Het college van bestuur kan zijn mandaat te allen tijde weer intrekken.

## **artikel 9 voorwaarden verbonden aan het mandaat**

1. Het college van bestuur kan nadere regels stellen voor het uitoefenen van het mandaat, die onder meer kunnen inhouden bij welke bevoegdheden de betrokkenheid van een domein is vereist.
2. Bij ondermandaat kan de ondermandaatgever met in achtneming van de voorwaarden gesteld door het college van bestuur, aan het mandaat op zijn beurt nadere regels geven.

## **artikel 10 grenzen mandaat**

- 
1. De gemandateerde houdt bij het uitvoeren van zijn mandaat rekening met de wettelijke bepalingen, de CAO Nederlandse Universiteiten, deze regeling en de daarop gebaseerde nadere regels, interne regelgeving, richtlijnen, het beleid, de redelijke belangen van de mandaatgever, alsmede met de in deel 2 van deze mandaatregeling genoemde specifieke mandaten.
  2. Een mandaat wordt in ieder geval niet uitgeoefend indien:
    - a. het een nieuwe zaak van principiële aard betreft, tenzij het college van bestuur daaromtrent reeds een beleidsstandpunt heeft ingenomen,
    - b. vermoed kan worden dat een reeds gekozen beleidsstandpunt achterhaald is,
    - c. het een zaak betreft waarbij de voorgeschreven wijze van beraad of behandeling nog niet voltooid is,
    - d. het college van bestuur te kennen geeft de behandeling van de zaak aan zich te willen houden,
    - e. de gemandateerde kan vermoeden dat zijn besluit belangrijke nevenaspecten of bijkomende gevolgen, zoals precedentwerking, ongelijke behandeling van gelijke gevallen en dergelijke, zal hebben;
    - f. de beslissing de gemandateerde zelf betreft.
  3. De gemandateerde maakt van de niet-uitoefening van zijn bevoegdheid in de in lid 2, onderdelen a, b, c, e en f genoemde gevallen melding bij zijn mandaatgever.

#### **artikel 11 algemeen versus specifiek mandaat**

Mandaat kan zowel in het algemeen worden verleend als wel voor een specifiek geval. Een (onder)mandaat wordt schriftelijk verleend. Voorzover er strijd is tussen het specifieke mandaat en het algemene mandaat, prevaleert het specifieke mandaat.

#### **artikel 12 mandaat aan niet TU medewerkers**

Er wordt geen (onder)mandaat verleend aan hen die formeel niet in dienst zijn bij de TU Delft, tenzij het college van bestuur hiermee uitdrukkelijk schriftelijk instemt.

#### **artikel 13 ondertekeningsmandaat**

1. Een gemandateerde kan bepalen dat een door hem genomen besluit namens hem door een ander kan worden ondertekend.
2. In het geval van ondertekeningsmandaat moet uit het besluit blijken dat het een besluit is van de oorspronkelijk bevoegde. Dit door toevoeging aan het besluit van de formule: *"overeenkomstig het door het College van Bestuur/ de Decaan/ de Directeur, genomen besluit, plus de naam en functie van de ondertekenaar"*.

#### **artikel 14 ondermandaat**

1. Een gemandateerde is bevoegd om zijn mandaat onder te mandateren, tenzij dit in deze regeling en de daarop gebaseerde nadere regels, in in richtlijnen, in wet- of regelgeving of anderszins wordt verboden.
2. Voor zover deze zich naar aard en strekking daartegen niet verzetten, gelden alle voorschriften van deze regeling met betrekking tot mandaat gelijkelijk voor ondermandaat.
3. Ondermandaat wordt per beheerseenheid of in geval van de bijzondere mandaten, zoals bedoeld in deel twee van deze regeling, per directie, vastgelegd in een register dat minimaal bevat, de ondermandaatgever, de ondergemandateerde, de eventuele nadere richtlijnen waaraan de ondergemandateerde zich dient te houden en of verdere ondermandatering wordt uitgesloten.
4. De beheerder of, in geval van de bijzondere mandaten uit hoofdstuk II van deze regeling, de directeur, is verantwoordelijk voor dit register en draagt er zorg voor dat de actualiteit gewaarborgd is, alsmede dat het register bekend is bij het college van bestuur, door toezending van een afschrift van het mandaat en het register, en door iedere belanghebbende kan worden ingezien.

---

## **Hoofdstuk II Inhoudelijk deel**

### **Artikel 15 Algemene (financiële) beperking mandaat**

1. Het mandaat om rechtshandelingen te verrichten, zoals omschreven in deze regeling is beperkt tot de bedragen die het college van bestuur heeft vastgesteld in de autorisatietabel financiële verplichtingen en transacties.
2. Het mandaat is voorts beperkt tot de in een goedgekeurde begroting aangegeven grenzen.
3. Bij het aangaan van verplichtingen neemt de gemandateerde het gestelde in de door het college van bestuur vastgestelde Regeling Inkoopsegmenten TU Delft in acht.

### **artikel 16 algemeen mandaat voor beheerders**

1. Elke beheerder heeft een mandaat voor alle rechtshandelingen welke noodzakelijk zijn voor het dagelijks beheer van zijn beheerseenheid, behoudens beperkingen in deze regeling en de daarop gebaseerde nadere regels of in overige wet- of regelgeving, rekening houdend met het door het college van bestuur vastgestelde beleid en met inachtneming van de doelstellingen van de TU Delft en die van de beheerseenheid in het bijzonder.
2. Indien een directeur of een andere mandataris op grond van deze regeling een mandaat uitoefent namens het college van bestuur en daarbij een beslissing neemt die een aanzienlijke invloed heeft op de integrale verantwoordelijkheid van de beheerder – waaronder in ieder geval een beslissing die leidt tot een verplichting ten laste van de begroting van een beheerder -, oefent de mandataris zijn mandaat niet uit dan in overleg met de beheerder. Indien de mandataris en de beheerder van mening verschillen over de te nemen beslissing, wordt de zaak ter beslissing voorgelegd aan het college van bestuur.

### **Artikel 17 complexbeheerder**

Een complexbeheerder oefent de bevoegdheden uit met betrekking tot het dagelijks beheer van het vastgoed voor een gebouw, een aangewezen complex van gebouwen of een gedeelte van een gebouw. De complexbeheerder is de beheerder, die voor het betreffende complex een (interne) huurovereenkomst is aangegaan. Indien een specifieke situatie zich daarvoor leent, kan het college van bestuur een van de beheerders of een andere functionaris dan de beheerder aanwijzen als complexbeheerder voor een gebouw, complex van gebouwen of gedeelte van een gebouw. Dit kan zich voordoen in, maar is niet beperkt tot, de situatie waarin twee of meer beheerseenheden gehuisvest zijn binnen een gebouw of complex van gebouwen

### **artikel 18 uitdrukkelijke bevoegdheden van het college van bestuur**

Het college van bestuur heeft de navolgende besluiten uitgesloten van mandatering in de lijn en houdt deze nadrukkelijk aan zich of mandateert deze aan individuele leden van het college van bestuur, conform artikel 19, dan wel aan specifieke functionarissen:

- a. aangaan en verstrekken van geldleningen, alsmede het beleggen van gelden boven de grenzen van het Treasurystatuut,
- b. het oprichten van en deelnemen in rechtspersonen,
- c. het stichten van opstallen, het verwerven, vervreemden, verhuren, verpachten en of bezwaren van onroerende zaken,
- d. beslissing op bezwaarschriften tegen door of namens het college van bestuur genomen besluiten,
- e. het aangaan van- en het verweer voeren bij rechtsgedingen, het opdragen van geschillen aan scheidslieden, het overeenkomen van een schikking in een juridisch geschil, het toestemmen in een akkoord bij een faillissement, het berusten in een rechterlijke besluit en of in een besluit van scheidslieden;
- f. de besluiten genoemd in artikel 20, tweede lid;
- g. het aangaan van verplichtingen of het doen van uitgaven boven de bij of krachtens deze regeling vastgestelde bedragen;
- h. afspraken met de belastinginspecteur of andere personen over fiscale aangelegenheden en besluiten die van invloed zijn op de fiscale positie van de TU Delft;
- i. het gunnen en sluiten van universitaire (raam)contracten in het kader van Europese aanbesteding, zoals bedoeld in artikel 22, derde lid;

- 
- j. het inhuren van personen voor het verrichten van arbeid anders dan op grond van aanstelling, niet zijnde advisering door deskundigen zoals advocaten of accountants, tegen een vergoeding boven de in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector bedoelde maximum vergoeding of boven de door het college van bestuur op basis van deze Wet vastgestelde maximum vergoeding per uur.

### **artikel 19 mandaat individuele leden college van bestuur**

1. Een lid van het college van bestuur is, binnen het door het college van bestuur vastgesteld beleid, met in achtneming van deze regeling en de daarop gebaseerde nadere regels alsmede van de in artikel 20 lid 2 onder a, b en c en de Algemene wet bestuursrecht genoemde beperkingen, bevoegd tot het nemen van besluiten voor zover het onderwerpen betreft die tot de portefeuille van dit lid van het college van bestuur behoren. Hij kan deze bevoegdheid, met vermelding van de specifieke onderwerpen waarop deze betrekking heeft ondermandateren aan een directeur van de universiteitsdienst die werkzaam is op een gebied dat binnen zijn portefeuille valt. Het college van bestuur maakt de portefeuillevverdeling bekend op de website.
2. Een lid van het college van bestuur is bevoegd tot het uitoefenen van die bevoegdheden die krachtens deze regeling zijn gemandateerd aan de Directeuren van de Universiteitsdienst die binnen de portefeuille van het betrokken collegelid vallen.

### **artikel 20 mandaat personeel**

1. Elke beheerder is, met uitzondering van het bepaalde in lid 2 en 4 van dit artikel, bevoegd tot het nemen van individuele besluiten inzake personeelsaangelegenheden en overige personeelsbesluiten, ten aanzien van het personeel dat tot zijn beheerseenheid behoort, behoudens personeelsbesluiten ten aanzien van zichzelf. Het is hem niet toegestaan om besluiten tot ontslag en disciplinaire maatregelen te ondermandateren.
2. Het college van bestuur houdt de volgende besluiten op het gebied van personeel aan zich:
  - a. besluiten over vertrekregelingen bij ontslag anders dan in het geval van ontslag op eigen verzoek of door het college van bestuur vastgestelde begeleidingsregelingen;
  - b. besluiten betreffende de aanstelling, verplaatsing, disciplinaire maatregelen en of onvrijwillig ontslag van hoogleraren;
  - c. besluiten betreffende de aanstelling, beoordeling, bezoldiging, verplaatsing, disciplinaire maatregelen en of onvrijwillig ontslag van de Directeuren van de Universiteitsdienst.
3. De managers finance, human resources, communications en de facilitaire managers werkzaam bij een beheerseenheid worden in overeenstemming met de beheerder van die beheerseenheid benoemd door de directeuren van de respectievelijke domeinen
4. Het hoofd Onderwijs en Studentenzaken werkzaam bij een faculteit wordt in overeenstemming met de Directeur Onderwijs en Studentenzaken benoemd door de decaan.
5. De Directeur Human Resources is bevoegd om, na overleg met het college van bestuur ter uitvoering van de bevoegdheid genoemd in artikel 20, tweede lid, onder a, en na overleg met de beheerder van de betreffende beheerseenheid, namens het college van bestuur overeenkomsten te sluiten met individuele personeelsleden ten aanzien van een vertrekregeling bij ontslag en schikking van conflicten ten aanzien van personeelsaangelegenheden.
6. De Directeur Human Resources is bevoegd tot het nemen van besluiten inzake:
  - de uitvoering van centrale regelingen op het gebied van de personeels- en salarisadministratie, waaronder in ieder geval:
    - salarisbetalingen, met in begrip van alle daarmee samenhangende besluiten,
    - wachtgelden en andere uitkeringen,
    - uitkeringen i.v.m. vergoedingen bijzondere ziektekostenvergoedingen,
    - afdracht loonbelasting en premieheffing,
    - vervoersregeling.
  - wijzigingen verband houdend met collectieve contracten ten behoeve van het personeel, zoals ziektekostenverzekeringen.

### **artikel 21 mandaat financiën**

1. De Directeur Finance is bevoegd tot het uitvoeren van de treasury functie en het afsluiten van transacties binnen de gestelde kaders in het in artikel 1 genoemde Treasury Statuut en het jaarlijks op te stellen beleggings- en financieringsplan.

- 
2. Elke beheerder neemt de aanwijzingen van Directeur Finance over de wijze van uitoefening van zijn financiële beheerstaak in acht.

#### **artikel 22      het aangaan van contracten met derden**

1. Met uitzondering van het bepaalde in artikel 23, eerste lid, is elke beheerder bevoegd, op basis van de goedgekeurde begroting van zijn beheerseenheid, tot het aangaan van contracten die noodzakelijk zijn voor het normale functioneren van zijn beheerseenheid met inachtneming van de beperkingen gesteld in deze regeling.
2. In afwijking van het eerste lid is de directeur Informatie- en Communicatie Technologie bevoegd tot het aangaan van contracten voor aanschaf systemen op ICT-gebied, zowel hardware als algemene software.
3. In afwijking van het eerste lid is de beheerder ten aanzien van universitaire (raam)contracten, die al dan niet het resultaat zijn van een (Europese) aanbesteding, slechts bevoegd deze binnen de kaders van het (raam)contract af te sluiten. De beheerder kan deze bevoegdheid niet ondermandateren.
4. In het geval het gaat om het aangaan van contracten in het kader van tweede- en of derde-geldstroomprojecten is elke beheerder bevoegd tot een maximumbedrag van € 1.000.000 per contract en voor een contract, waarbij meerdere faculteiten zijn betrokken en waarbij het totale bedrag van het contract maximaal € 1.000.000 bedraagt. Indien het contract ten aanzien van de intellectuele eigendom bepalingen bevat, die afwijken van het bepaalde in de Algemene Voorwaarden voor het uitvoeren van opdrachten door de Technische Universiteit Delft of van door het College van Bestuur geaccordeerde raamovereenkomsten of standaardovereenkomsten, worden deze bepalingen voor advies voorgelegd aan de directeur Innovation and Impact Centre en de Directeur Legal Services op inhoudelijke respectievelijk juridische aspecten. De beheerder informeert de portefeuillehouder valorisatie van het college van bestuur over de aangepaste contracten.
5. De portefeuillehouder valorisatie van het college van bestuur is – in afwijking van de in artikel 15 genoemde autorisatietabel - bij het aangaan van contracten in het kader van tweede- en of derde-geldstroomprojecten na advies van de Directeur Finance en de Directeur Legal Services op financiële respectievelijk juridische aspecten, bevoegd tot een maximumbedrag van € 5.000.000 per contract, alsmede tot het aangaan van contracten, waarbij meerdere faculteiten zijn betrokken en waarbij het totale bedrag van het contract meer dan € 1.000.000 doch minder dan € 5.000.000 bedraagt.

#### **artikel 23      mandaatverlening verkoop, licentiëring octrooien e.d.**

1. De beheerder is, na advies van de directeur Innovation and Impact Centre op inhoudelijke aspecten en de Directeur Legal Services op juridische aspecten, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten die de verkoop of licentiëring e.d. inhouden van de rechten op octrooi, auteursrecht, merkenrecht, know how of andere vormen van intellectuele/ industriële eigendom, tot een maximumbedrag van € 1.000.000.
2. De portefeuillehouder valorisatie van het college van bestuur is, na advies van de Directeur Finance en de Directeur Legal Services, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten bedoeld in het eerste lid tot een maximumbedrag van € 5.000.000 per contract, in afwijking van de in artikel 15 genoemde autorisatietabel.

#### **artikel 24      mandaatverlening aan de Directeur Education en Student Affairs m.b.t. studentenvoorzieningen:**

De Directeur Education en Student Affairs is bevoegd tot het nemen van besluiten inzake:

- a. het toekennen van subsidies inzake studentenvoorzieningen, het toekennen van beurzen en van faciliteiten, alsmede het verstrekken van leningen en giften, op basis van de hiervoor door het college van bestuur vastgestelde regelingen;
- b. huisvesting van (buitenlandse) studenten op basis van de op dit gebied bestaande overeenkomsten;
- c. het gebruik van faciliteiten van het Sport Centrum en het Cultureel Centrum (X);
- d. in- en uitschrijven van studenten en restitutie van collegegeld;
- e. (voorlopige) toelating van studenten met een buitenlandse vooropleiding.

---

## **artikel 25      overeenkomsten met andere universiteiten en instituten**

Een decaan is bevoegd tot het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten met andere universiteiten en instituten die werkzaam zijn op het gebied van wetenschappelijk onderzoek of onderwijs, voorzover de samenwerking ligt op het terrein van zijn faculteit, geen institutioneel karakter heeft en er geen structurele financiële verplichtingen aan verbonden zijn.

## **artikel 26      mandaatverlening op het terrein van het arbeidsomstandigheden, veiligheid- en milieubeleid**

1. Elke beheerder is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen welke noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de taken en het nakomen van de verplichtingen van de werkgever of de inrichting als bedoeld in de wetgeving op het gebied van arbeidsomstandigheden, veiligheid en milieu, voor zover het zijn beheerseenheid betreft en behoudens de uitzonderingen zoals geformuleerd in het derde lid en vierde lid van dit artikel. Bij de uitvoering van dit mandaat dient rekening te worden gehouden met de aanwijzingen van de Directeur Human Resources, de Directeur Campus Real Estate & Facility Management en de manager Integrale Veiligheid in het kader van hun functionele coördinatietask, mede in verband met de aan deze functionarissen in het derde en vierde lid van dit artikel bedoelde bevoegdheden.
2. Indien twee of meer beheerseenheden gehuisvest zijn binnen een gebouw of complex van gebouwen en een van de betrokken beheerders op basis van artikel 17 door het college van bestuur is aangewezen als complexbeheerder, zal deze de bevoegdheden genoemd in het eerste lid uitoefenen voor het aangewezen complex van gebouwen of gedeelte van een gebouw.
3. De Directeur Human Resources is bevoegd tot het uitoefenen van de navolgende bevoegdheden op het gebied van arbeidsomstandigheden en milieu:
  - a. het aangaan van verplichtingen inzake het toetsen van een inventarisatie en evaluatie als bedoeld in artikel 5 Arbeidsomstandighedenwet,
  - b. het aangaan van verplichtingen inzake het toetsen van een plan van aanpak als bedoeld in artikel 5 Arbeidsomstandighedenwet,
  - c. het aangaan van verplichtingen inzake de bijstand bij begeleiding van werknemers die door ziekte niet in staat zijn arbeid te verrichten,
  - d. het aangaan van verplichtingen inzake het uitvoeren van het arbeidsgezondheidskundig onderzoek als bedoeld in artikel 18 Arbeidsomstandighedenwet,
  - e. het aangaan van verplichtingen inzake het uitvoeren van aanstellingskeuringen,
  - f. het aangaan van verplichtingen inzake het houden van een arbeidsomstandighedenspreekuur,
  - g. het aanvragen van vergunningen in het kader van de Kernenergiewet,
  - h. het ondertekenen van reïntegratieformulieren (medisch deel),
  - i. het tekenen van verklaringen "registratie blootstelling aan asbest, keramische vezels".
4. De Directeur Campus Real Estate & Facility Management is bevoegd tot het treffen van maatregelen ten aanzien van gebouwen en terreinen met betrekking tot aspecten van veiligheid en milieu. Op aspecten van integrale veiligheid worden deze maatregelen genomen in overeenstemming met de manager Integrale Veiligheid.
5. De Directeur Human Resources oefent de in het derde lid genoemde bevoegdheden, daar waar het gaat om aspecten van veiligheid en milieu, uit in overeenstemming met de Directeur Campus Real Estate & Facility Management en de manager Integrale Veiligheid.

## **artikel 27      mandaatverlening t.a.v. juridische procedures**

1. De Directeur Legal Services is bevoegd om, namens de voorzitter van het college van bestuur, de universiteit te vertegenwoordigen in rechtsgedingen en al het nodige te verrichten in dit verband.
2. De Directeur Legal Services is bevoegd om besluiten te nemen in zake bezwaar- en beroepschriftprocedures op basis van de Algemene Wet Bestuursrecht, met uitzondering van het beschikken op de bezwaarschriften.
3. Artikel 4 van deze regeling is op dit artikel niet van toepassing.

## **artikel 28      mandaatverlening aan de Directeur Campus Real Estate & Facility Management**

1. De Directeur Campus Real Estate & Facility Management is met inachtneming van de aanwijzingen van de Directeur Finance in het kader van zijn functionele coördinatietask bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen welke noodzakelijk zijn voor het beheer van het

- 
- vastgoed van de TU Delft, behoudens de beperking voortvloeiend uit artikel 27 van deze regeling en de beperkingen zoals geformuleerd in het vervolg van dit artikel.
2. In afwijking van artikel 18, onder d, van deze regeling, is de Directeur Campus Real Estate & Facility Management bevoegd tot het verhuren of verpachten van het onroerend goed van de TU Delft aan derden, voor zover de overeenkomst een (jaarlijkse) opbrengst heeft van niet meer dan € 50.000. Voor verplichtingen die voor langer dan drie jaar worden aangegaan, is de goedkeuring vereist van het college van bestuur.
  3. De Directeur Campus Real Estate & Facility Management heeft, een ondertekeningsmandaat ten aanzien van door het college van bestuur nadrukkelijk goedgekeurde:
    - verhuurovereenkomsten voorzover deze het bedrag uit het tweede lid van dit artikel te boven gaan;
    - overeenkomsten ten aanzien van de nieuwbouw van onroerend goed;
    - overeenkomsten ten aanzien van verbouw van bestaand onroerend goed voorzover deze het bedrag zoals genoemd in het vierde lid van dit artikel te boven gaan;
    - overeenkomsten ten aanzien de aan-of verkoop van onroerend goed en daarbij behorende koop- en leveringsaktes;
    - onderhouds- en saneringsovereenkomsten voorzover deze het bedrag in het vierde lid te boven gaan.
  4. Binnen reeds door het college van bestuur uitdrukkelijk goedgekeurde (ver)bouwprojecten, is de Directeur Campus Real Estate & Facility Management bevoegd tot het aangaan van verplichtingen welke noodzakelijk zijn voor de voltooiing van het project en voor zover hierbij het totaal van het voor het voor het project beschikbare budget niet wordt overschreden. Voor verplichtingen die voor langer dan drie jaar worden aangegaan, is de goedkeuring vereist van het college van bestuur.
  5. De Directeur Campus Real Estate & Facility Management is bevoegd het in dit artikel toegekende mandaat binnen zijn organisatieonderdeel, onder te mandateren, met inachtneming van artikel 16 van deze regeling.

#### **Artikel 29      mandaatverlening aan de manager Integrale Veiligheid**

De manager Integrale Veiligheid is bevoegd de nodige handelingen te verrichten indien een situatie uit een oogpunt van veiligheid onmiddellijk handelen vereist, zoveel mogelijk in overleg met de beheerder of een lid van het college van bestuur. Bij ontstentenis van de beheerder of een collegelid worden deze op zo kort mogelijke termijn geïnformeerd.

#### **artikel 30      mandaatverlening aan de Directeur Informatie- en Communicatie Technologie**

1. Binnen reeds door het college van bestuur uitdrukkelijk goedgekeurde ICT-projecten, is de Directeur Informatie- en Communicatie Technologie bevoegd tot het aangaan van verplichtingen welke noodzakelijk zijn voor de voltooiing van het project en voor zover hierbij het totaal van het voor het voor het project beschikbare budget niet wordt overschreden. Voor verplichtingen die voor langer dan drie jaar worden aangegaan, is de goedkeuring vereist van het college van bestuur.
2. Indien de Directeur Informatie- en Communicatie Technologie maatregelen neemt op aspecten van integrale veiligheid neemt hij deze in overeenstemming met de manager Integrale Veiligheid.

#### **artikel 31      mandaatverlening aan de Directeur Library TU Delft**

Binnen de door het college van bestuur uitdrukkelijk goedgekeurde begroting voor de collectie, is de Directeur Library TU Delft bevoegd tot het aangaan van verplichtingen ten behoeve van de collectie . Voor verplichtingen die voor langer dan drie jaar worden aangegaan, is de goedkeuring vereist van het college van bestuur.

### **Hoofdstuk IIISlotbepalingen**

#### **artikel 32      overgangsbepaling**

1. Bestaande regelingen die niet in strijd zijn met deze mandaatregeling worden geacht gebaseerd te zijn op deze mandaatregeling.



- 
2. Alle richtlijnen ten aanzien van het omgaan met mandaat worden vanaf het moment van inwerkingtreding van deze regeling, geacht te gelden voor mandaatverlening krachtens deze regeling.

**artikel 33    intrekking**

De Mandaatregeling TU Delft van september 2003 wordt ingetrokken.

**artikel 34    inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag van ondertekening door de Voorzitter van het college van bestuur.

**artikel 35    citeertitel**

Deze regeling wordt aangehaald als Mandaatregeling TU Delft 2007.

De regeling zal worden geplaatst op de website van de TU Delft. Van deze regeling, de plaatsing op de website en de ter inzage legging zal kennisgeving worden gedaan in de Delta, het Weekblad van de Technische Universiteit Delft.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 1 mei 2007.<sup>2</sup>

Ir. G.J. van Luijk  
Voorzitter

---

<sup>2</sup> De wijzigingen zijn vastgesteld op 16 december 2008, 16 december 2013 en 24 september 2024.

Tabel art. 15.1 Mandaatregeling TU Delft

AUTORISATIETABEL FINANCIËLE VERPLICHTINGEN EN TRANSACTIES

Faculteiten

Niveau	Rol	Limiet	
0	Initiator		
1	Aanvrager <sup>4</sup>	≤ € 1.000	
2	Sectieleider, Manager Ondersteunende Dienst of Afdelingssecretaris (facultatief)	≤€ 25.000	
3	Afdelingsvoorzitter of Faculteitssecretaris (facultatief)	≤ € 75.000	
4	Decaan	≤ € 1.000.000	
5	College van Bestuur	> € 1.000.000	

**Universiteitsdienst**

Niveau	Rol	Limiet <sup>3</sup>	
0	Initiator		
1	Aanvrager <sup>4</sup>	≤ € 1.000	
2	Afdelingshoofd 2 UD	≤ € 25.000	
3	Afdelingshoofd 1 UD	≤ € 75.000	
4	Directeur UD	≤ € 220.000	
5	Beheerder UD Portefeuillehouder CvB <sup>5</sup>	≤ € 1.000.000	
6	College van Bestuur	> € 1.000.000	

**Autorisaties Directie CREFM (bedrijf 200)**

Rol	Limiet	Vervanger
Aanvrager <sup>4</sup>	≤ € 1.000,-	Plaatsvervanger
Manager	≤ € 25.000,-	Directeur CREFM
Directeur CREFM	≤ € 220.000,-	Beheerder UD
Beheerder UD	≤ € 1.000.000,-	Adjunct beheerder UD
College van Bestuur	>€ 1.000.000,-	Plaatsvervanger

**Autorisaties Vastgoed (bedrijf 250) en Technopolis (bedrijf 255)**

Rol	Limiet	Vervanger
Aanvrager (projectleider) <sup>4</sup>	≤ € 1.000,-	Plaatsvervanger
Afdelingshoofd	≤ € 25.000,-	Manager
Manager	≤ € 220.000,-	Directeur CREFM
Directeur CREFM	≤ € 1.000.000,-	Beheerder UD
College van Bestuur	>€ 1.000.000,-	Plaatsvervanger

<sup>3</sup> Vanaf € 12.500 is advies van de Controller Finance vereist.

<sup>4</sup> Dit kunnen meerdere personen zijn, opgenomen in Basware PM.

<sup>5</sup> Portefeuillehouder Valorisatie CvB is bevoegd tot en met € 5.000.000 bij valorisatiezaken, zie art. 22 en 23 Mandaatregeling.

---

## Toelichting mandaatregeling TU Delft 2007<sup>6</sup>

### Algemeen

#### *Basis; aanleiding wijziging*

De mandaatregeling uit 2003 behoeft wijziging naar aanleiding van de reorganisatie Organisatie Ondersteunende Diensten (OOD), waaronder naamswijziging van de directies en wijzigingen in de verhoudingen tussen de centrale en decentrale ondersteuning. Daarnaast worden wijzigingen doorgevoerd op onder meer de bevoegdheden bij contracten 2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup> geldstroom (kennisvalorisatie) en wordt bij het financiële mandaat de verwijzing naar een procuratieregeling geschrapt.

Evenals in de mandaatregeling uit 2003 zijn de basisprincipes uit de Algemene wet bestuursrecht opgenomen in het eerste deel. Het tweede deel is het inhoudelijke, specifieke TU Delft deel, waarvoor belangrijke basisstukken zijn het Bestuurs- en beheersreglement Technische Universiteit Delft (BBR) en het model-faculteitsreglement.

#### *Reikwijdte; begrip mandaat*

Deze mandaatregeling heeft alleen betrekking op het mandateren van bevoegdheden van het College van Bestuur (CvB). Verdere mandatering binnen de beheerseenheden vindt plaats door ondermandatering. Bij mandaat in deze regeling gaat het om beslissingen met rechtsgevolg, zowel publiekrechtelijke als privaatrechtelijke rechtshandelingen. Met andere woorden, de mandaatregeling legt vast wie binnen de organisatie bevoegd is om namens de TU Delft rechtsgevolgen in het leven te roepen. Niet alle beslissingen vallen hier dus onder. Zo is bijvoorbeeld de beslissing van de decaan om voor een bepaald doel op zijn begroting geld te reserveren wel een beslissing, maar niet een waar rechtsgevolgen aan verbonden zijn en valt dit niet onder het mandaatbegrip.

Van mandaat moet worden onderscheiden de (financiële) tekenbevoegdheden en de administratieve organisatie, die een interne werking hebben. Financiële tekenbevoegdheid houdt in de bevoegdheid om voor de interne financiële administratie verplichtingen aan te gaan of uitgaven te doen. Veelal zal dit evenwel op basis van een contract geschieden en dus ook externe werking, ofwel mandaat, inhouden: het aangaan van een contract houdt in het aangaan van een verplichting, de afwikkeling van een contract zal betaling ofwel het doen van een uitgave inhouden. Hoewel ze een verschillende reikwijdte hebben, zullen mandaat en (financiële) tekenbevoegdheid veelal samengaan.

De administratieve organisatie houdt in welke procedures moeten worden gevolgd alvorens een verplichting kan worden aangegaan of een uitgave kan worden gedaan, alsmede de controle daarop. Hoewel zuiver intern gericht, is de administratieve organisatie onmisbaar voor een goede werking van de mandaatregeling.

In lijn met het voorgaande is er voor gekozen om het financiële mandaat direct in deze regeling op te nemen en niet, zoals voorheen, in een nadere regeling, de procuratieregeling. De procuratieregeling kan worden gedefinieerd als een regeling waarin goedkeurings- en tekenbevoegdheden, die verbonden zijn aan individuele functionarissen van de TU Delft, worden vastgelegd. De procuratieregeling is als zodanig voor intern gebruik, terwijl de mandaatregeling vooral externe werking heeft.

#### *Soorten gemandateerden*

Zoals gezegd heeft deze regeling betrekking op de bevoegdheden van het CvB. Het CvB is de mandaatgever. Uitgangspunt is dat het CvB bevoegd is voorzover hij een bevoegdheid niet heeft gemandateerd. Er zijn verschillende soorten gemandateerden.

CvB-lid/portefeuillehouder: Het College kan bepaalde beslissingen, met name waar het gaat om uitvoeringsbeslissingen van reeds vastgesteld beleid, mandateren aan een Collegelid, afhankelijk van diens portefeuille. Het biedt de mogelijkheid tot ontlasting van de agenda van de vergaderingen van het College van Bestuur. Tevens is mogelijk gemaakt dat een individueel lid van het College die bevoegdheden kan uitoefenen die krachtens deze regeling zijn gemandateerd aan de Directeuren van

---

<sup>6</sup> De toelichting op de wijzigingen van 2008 en 2014 is cursief weergegeven in deze toelichting.

---

de Universiteitsdienst en de universitaire centra die binnen de portefeuille van het betrokken College lid vallen (artikel 19).

De portefeuillehouder kennisvalorisatie neemt een bijzondere positie in. Hij vervult namens het CvB een specifieke rol op het gebied van kennisvalorisatie. Het ligt in de bedoeling dat een der decanen tot portefeuillehouder kennisvalorisatie wordt benoemd. In deze hoedanigheid heeft hij bijzondere bevoegdheden op het gebied van 2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup> geldstroomcontracten (art. 22) en intellectuele eigendom (art. 23) die verdergaan dan waartoe een decaan bevoegd is.

Aan de diverse directeuren van de Universiteitsdienst (UD), en een enkele andere functionaris, zijn bevoegdheden gemandateerd met een routinematig karakter (veel voorkomende uitvoeringshandelingen, zoals bij het SSC van P&O, zie art. 20.6; bij O&S, zie art. 24), waarvoor een bijzondere deskundigheid en soms ook snelheid is vereist (juridische procedures, art. 27; safety en security, art. 29) of waar veel uitvoeringsbesluiten moeten worden genomen binnen een vastgesteld projectkader (vastgoed, art. 28, ICT art. 30, bibliotheek, art. 31). Deze bevoegdheden worden door de mandataris namens het CvB uitgeoefend, steeds in goed overleg met de beheerder; zie hiervoor de procedure van artikel 16, tweede lid, en de toelichting daarop.

Een bijzondere positie betreft ook de beheerder van de UD. Dit is ingevolge art. 34.3 BBR een der collegeleden belast met het beheer van de UD, maar is geen integraal manager ten aanzien van de inhoudelijke onderwerpen van de UD, zoals de decaan dat wel is voor op het onderwijs- en onderzoeksgebied van de faculteit. De collegeleden zijn ieder voor hun inhoudelijke portefeuille bevoegd.

De decaan is de integrale manager van een faculteit. Dit is reeds bepaald in het BBR (art. 19, 22 en 34.2). Dit houdt in dat de decaan zowel op inhoudelijk gebied (onderwijs en onderzoek) als voor het beheer de manager is. Ondermandaat door de decaan is mogelijk en is niet meer beperkt tot aan de afdelingsvoorzitter mogelijk, zoals in de mandaatregeling 2003 is bepaald.

Een van de gevolgen van de OOD is dat domeinen zowel centraal als decentraal zijn ingebed. Daarnaast is er vaker sprake van centraal werkgeverschap en is de ondersteuning gebundeld in zogenaamde SSC's. Dit alles maakt uniformering van procedures, waaronder de ondermandaatregeling binnen de beheerseenheden, meer dan voorheen wenselijk. Getracht zal worden de uniformiteit te bereiken door middel van het opstellen van een model-mandaat-matrix of –regeling.

Afsluitend kan over de gemandateerde worden gezegd, dat deze zijn bevoegdheid altijd binnen de gestelde regels, richtlijnen en kaders dient te gebruiken. Dit betekent dat hij zich er van bewust dient te zijn dat hij zijn mandaat niet altijd dient uit te oefenen, maar dat er beperkingen zijn. Uiteenlopend van evidente beperkingen, daar waar het College een bevoegdheid aan zich heeft gehouden, tot beperkingen die een algemene normering geven, zoals in artikel 10. Artikel 10 bepaalt onder meer dat een mandaat niet wordt uitgeoefend als het een nieuwe zaak van principiële aard is, als de zaak belangrijke beleidsaspecten raakt of belangrijke bijkomende gevolgen (precedentwerking) kan hebben of als de beslissing de gemandateerde zelf betreft.

#### ***Algemeen t.a.v. de wijziging Mandaatregeling 2007 d.d. 16 december 2008***

*Aanleiding voor de wijziging van de mandaatregeling is de splitsing van de Directie Bestuurlijke en Managementondersteuning in een Directie Bestuursondersteuning en een Directie Instellingsbeleid. Daardoor moest op een paar plaatsen in de mandaatregeling de naamgeving worden gewijzigd [zie de artikelen 22, 23 en 27]. Van de gelegenheid is gebruik gemaakt om enige wenselijke wijzigingen aan te brengen.*

#### ***Algemeen t.a.v. de wijziging Mandaatregeling 2014 d.d. 16 december 2014***

*Er zijn meerdere aanleidingen om de Mandaatregeling TU Delft 2007 aan te passen. Het aantal wijzigingen in Hoofdstuk II, Inhoudelijk deel, is zo talrijk dat dit hoofdstuk integraal opnieuw wordt vastgesteld. De belangrijkste wijzigingen worden hierna thematisch toegelicht, met waar nodig verwijzing naar de gewijzigde artikelen.*

.....

*Consequenter is doorgevoerd dat naast deze regeling (en wetgeving) nadere regels en richtlijnen van toepassing kunnen zijn (zie de artikelen 10, 14, 16 en 19). De autorisatietabel financiële verplichtingen en transacties van artikel is zo'n nadere regeling.*

.....

---

#### **4. Naamswijziging directies**

*De nieuwe namen van de directies Legal Services, Finance, Human Resources, Library en Valorisation Centre zijn op diverse plaatsen verwerkt, alsmede de naam van de manager Integrale Veiligheid (was: Safety and Security).*

#### **Algemeen t.a.v. de wijziging Mandaatregeling 2024 d.d. .. september 2024**

*De nieuwe namen van de directies Innovation and Impact Centre, Education and Student Affairs en Campus Real Estate & Facility Management zijn verwerkt. De bijlage bij art. 15, de autorisatietabel financiële verplichtingen en transacties (Universiteitsdienst), is gewijzigd.*

### **Artikelsgewijs**

#### **Artikel 1**

Het algemeen deel begint met de begripsbepalingen, waarbij de in de AWB of het BBR geformuleerde begrippen zijn gevolgd.

*(wijziging 2014)*

*In de begripsbepalingen (artikel 1) is het begrip beheerder en beheerseenheid verduidelijkt, alsmede het begrip directeur toegevoegd (en opgenomen in artikel 14 nieuw). De portefeuillehouder kennisvalorisatie is niet meer apart genoemd, omdat dat een portefeuille van een collegelid is (Rector Magnificus).*

#### **Artikel 4**

Mandaat aan een niet-ondergeschikte is mogelijk, dan is uiteraard geen sprake van het volgen van de organisatorische inrichting.

#### **Artikel 9**

Deze nadere regels kunnen worden vergeleken met de richtlijnen van art. 36 BBR voor de uitoefening van beheersbevoegdheden.

Bij bepaalde beslissingen van de decaan kan een 'medeparaaf' van P&O of F&C gewenst zijn uit een oogpunt van control en uniformiteit. Dit kan in richtlijnen worden aangegeven, bijvoorbeeld in een model-mandaatregeling of –matrix faculteiten; zie ook art. 14 en 15.

#### **Artikel 10**

In het algemene deel van deze toelichting is reeds opgemerkt dat een mandaat zijn beperkingen kent. In artikel 6 en 9 zijn al enkele plichten van de gemandateerde opgenomen. Artikel 10 bepaalt dit expliciet. Het tweede lid bevat uitwerkingen van het beginsel dat de gemandateerde bij het uitoefenen van zijn mandaat altijd de redelijkheid en zijn omgeving in acht moet nemen. Hij moet bijvoorbeeld geen beslissingen over zich zelf nemen (lid f, een nieuw artikelonderdeel).

#### **Artikel 14 en 15**

Hier ligt de basis voor ondermandaatregeling per beheerseenheid. Een model-mandaatregeling of –matrix faculteiten vanuit het CvB kan de uniformiteit waarborgen, zie ook art. 9

De beperking van het managementmandaat op facultair niveau tot aan het niveau van de afdelingsvoorzitter is komen te vervallen. Verdere mandatering tot bijvoorbeeld sectieleiders is mogelijk, mits schriftelijk vastgelegd.

In artikel 15 is bepaald dat ondermandaat per beheerseenheid of in geval van de bijzondere mandaten (deel 2 van de mandaatregeling) wordt vastgelegd in een register dat minimaal bevat: de ondermandaatgever, de ondergemandateerde, de eventuele nadere richtlijnen waaraan de ondergemandateerde zich dient te houden en of verdere ondermandatering wordt uitgesloten.

*(wijziging 2014)*

*In artikel 14, lid 4 (nieuw), voorgeschreven dat een afschrift van een ondermandaat wordt toegezonden aan het CvB, zodat een goed overzicht kan worden verkregen van de verleende mandaten in de organisatie.*

*(wijziging 2014)*

*De belangrijkste wijziging in de Mandaatregeling is het **nieuwe artikel 15**, waarin de autorisatietabel financiële verplichtingen en transacties genoemd wordt, die geldt als een nadere uitvoeringsregeling*

---

*bij de mandaatregeling. Dit is de zgn. Baswaretabel die is opgenomen in de Regeling inkoopsegmenten. Door deze tabel nu expliciet te koppelen aan de mandaatregeling is de financiële begrenzing van het mandaat duidelijker aangegeven. Voor de duidelijkheid is deze tabel als bijlage bij deze toelichting opgenomen, maar het College van Bestuur kan deze tabel los van een wijziging van de mandaatregeling aanpassen. Vele bepalingen van de mandaatregeling waarin bedragen worden genoemd kunnen vervallen (o.a. de oude artikelen 18b, 21 lid 3 en 4, 28 lid 3 en 4).*

*In artikel 15 wordt voorts verwezen naar de Regeling inkoopsegmenten.*

*Opgemerkt wordt dat voorbereidende handelingen (voor rechtshandelingen die externe werking hebben) ook moeten passen binnen het mandaat van een functionaris. In de praktijk komt het nogal eens voor dat veel werk wordt verricht door een wetenschappelijk medewerker voor het aanvragen van subsidie of uitbrengen van een offerte, waar later de bevoegde functionaris mee geconfronteerd wordt en meent geen behoefte te hebben aan de subsidie of opdracht, bijv. omdat het nakomen van de (subsidie)voorwaarden te veel verplichtingen met zich mee brengt.*

## **Hoofdstuk II, inhoudelijk deel**

In dit deel van de regeling zijn de mandaatregelingen voor een aantal specifieke taakgebieden opgenomen. Tevens zijn hier de uitvoeringsmandaten voor een aantal specifieke functionarissen opgenomen. Ook zijn hier een aantal specifieke bevoegdheden opgenomen welke uitdrukkelijk zijn voorbehouden aan het College van Bestuur.

### **Artikel 16**

Hierin is het algemene mandaat voor beheerders neergelegd. Dit algemene mandaat wordt voor specifieke beheerstaken uitgewerkt in de artikelen 20.1 (P&O), 21.4 (financiën, uitgaven doen) en 22.1/2 (contracten).

Het is denkbaar dat de beheerder mandaat verleent aan bijv. het SSC van P&O om routinewerk te doen; voor een deel is dit geregeld in art. 20.5.

In het tweede lid is een procedure voorgeschreven indien een beheerder en een directeur UD van mening verschillen over een door de directeur UD uit te oefenen mandaat namens het CvB. Indien dit belangrijke besluiten betreft die de integrale verantwoordelijkheid van de beheerder raken, dan proberen de directeur UD en de beheerder hier in overleg uit te komen. Zo niet, dan wordt de zaak voorgelegd aan het CvB.

### **Artikel 17**

Een van de bevoegdheden van een beheerder is het beheer van het complex waar de beheerseenheid is gevestigd. Indien meerdere eenheden in één complex zijn gehuisvest, wordt één der beheerders als Complexbeheerder aangewezen (bijv. decaan 3 mE beheert zowel 3mE als IO). Een andere situatie is dat een deel van een beheerseenheid is gehuisvest bij een andere beheerseenheid, dan zal de 'hoofd'beheerder als complexbeheerder worden aangewezen (bijv. bij CiTg is een deel van de UD gehuisvest: decaan CiTg is complexbeheerder). Zie ook artikel 26 voor het beheer van vastgoed.

*(wijziging 2014)*

*Het begrip complexbeheerder is verduidelijkt waardoor o.a. de directeur RID kan worden aangewezen als complexbeheerder onder het College van Bestuur (voor de beheersaspecten, aangelegenheden Kernenergiewet e.d) en niet onder de decaan TNW (artikel 17).*

### **Artikel 18**

Onderdelen g en h: ook de P&O-bevoegdheden genoemd in art. 20.2 en alles boven de in deze regeling genoemde maximumbedragen zijn een bevoegdheid van het CvB. Voor de duidelijkheid is dat hier benoemd.

*(wijziging 2008)*

*Afspraken over fiscale gelegenheden zijn uitdrukkelijk voorbehouden aan het college van bestuur, omdat deze de gehele TU Delft raken. Aan artikel 18 is daartoe een nieuw onderdeel i toegevoegd. Het mandaat ten aanzien van universitaire (raam)contracten is duidelijker geformuleerd. Het gunnen en sluiten daarvan is voorbehouden aan het college van bestuur, omdat de TU Delft, vertegenwoordigd door het college van bestuur, formeel de 'aanbestedende dienst' is (onderdeel j van artikel 18).*

*(wijziging 2014)*

---

*In artikel 18i zijn de haken bij Europese voor het woord aanbesteding weggehaald. Deze bepaling geldt dus alleen voor raamcontracten met Europese aanbesteding: die zijn voorbehouden aan het College van Bestuur. Indien sprake is van onderhandse aanbesteding wordt een goede afwikkeling daarvan voldoende gedekt door de Regeling inkoopsegmenten.*

*In het nieuwe onderdeel j van artikel 18 (bevoegdheden die aan het College van Bestuur voorbehouden blijven) is uitvoering gegeven aan de richtlijn inkoop personeel derden. Boven het wettelijke normbedrag of de daarop gebaseerde door het College van Bestuur vastgestelde maximum vergoeding per uur is het college bevoegd (c.q. geeft hiervoor expliciete toestemming/mandaat aan een decaan of directeur).*

## **Artikel 19**

Verwezen wordt naar het algemene deel van deze toelichting voor het mandaat van individuele collegeleden. In artikel 18 gaat het om inhoudelijke besluiten de portefeuille of het domein van het CvB-lid betreffende.

Het beheersmandaat van een der collegeleden voor de UD volgt reeds uit art. 16.

*(wijziging 2014)*

*Teneinde de portefeuilleverdeling van het College van Bestuur kenbaarder te laten zijn, maakt het college de taakverdeling bekend op de website artikel 19).*

## **Artikel 20**

20.1: Dit personele mandaat is een uitwerking van het algemene beheersmandaat van art. 16.

20.2: In artikel 18 is al verwezen naar deze uitzondering op het beheersmandaat voor de beheerder.

20.2.c: art. 9. 13 WHW regelt de bevoegdheid van het CvB voor ontslag, schorsing en benoeming van decanen.

20.3: De genoemde managers zijn feitelijk decentraal werkzaam, maar vallen formeel en hiërarchisch onder de domeindirecteur. Het is goed als deze managers in overleg met instemming van de beheerder (decaan) worden benoemd.

20.4: Dit artikellid is de tegenhanger van het voorgaande lid. Het Hoofd O&S is feitelijk, formeel en hiërarchisch werkzaam onder de decaan, maar werkt functioneel voor het domein O&S. Afstemming van de benoeming van deze functionaris ligt ook hier in de rede.

20.6: Bepaalde routinehandelingen worden centraal door P&O/SSC gedaan en niet decentraal. Dit artikellid voorkomt dat de bevoegdheid eerst decentraal zou zijn en vervolgens per beheerseenheid aan de centrale organisatie zou moeten worden gesubmandateerd.

## **Artikel 21**

### **Lid 3**

Normaal gesproken zou dit mandaat aan de beheerder UD toekomen, die vervolgens een submandaat aan de directeur zou verlenen voor zijn domein met een maximum bedrag. Maar de rol van de beheerder UD is een bijzondere en betreft een der collegeleden (VPE). Dit blijkt ook uit art. 34.2 BBR, waarin is gesteld dat de beheerder UD geen integrale manager is, maar belast met het beheer (dus niet met de inhoud). In art. 19.2 is bepaald dat individuele collegeleden ook bevoegd zijn tot het uitoefenen van de bevoegdheden die aan een directeur UD toekomen, bijvoorbeeld met betrekking tot een programmabudget. Als VPE verantwoordelijk zou zijn voor alle programmabudgetten zou hij als het ware op de stoel van een van zijn collega's gaan zitten.

Tot een bedrag van € 235.000 is de directeur bevoegd, met de mogelijkheid van verdere ondermandatering aan de afdelingshoofden (art. 15). Het maximumbedrag van € 235.000 sluit aan bij het grensbedrag voor aanbesteding. Tot een bedrag van € 1.000.000 is de portefeuillehouder CvB bevoegd, daarboven het CvB.

### **Lid 4**

Dit is een uitwerking van het algemene mandaat voor elke beheerder van artikel 16.

Uitgaven zullen veelal worden gedaan op basis van een contract (overeenkomst leidend tot een financiële verplichting) met een derde; er is dan een overlap met het mandaat van art. 22.1. Bij contracten op basis van art. 22.1 kan het ook gaan om inkomsten als tegenprestatie voor door de TU Delft verrichte dienstverlening, bijvoorbeeld bij onderzoeksopdrachten 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> geldstroom. Evenals voor uitgaven moet voor inkomsten het mandaat duidelijk geregeld zijn: tegenover de inkomsten staat immers een tegenprestatie, waarbij de TU Delft ook aansprakelijk voor is en waarvoor de TU ook een risico loopt.



---

Uiteraard is financiële controle door de F&C manager op decentraal niveau wenselijk, zeker bij omvangrijke uitgaven rondom of boven het grensbedrag voor aanbesteding (circa € 235.000). Dit kan in (de richtlijnen voor) het ondermandaat van de faculteit worden aangegeven.

## **Artikel 22**

Dit is evenals art. 21.4 een uitwerking van art. 16. Ook hier kan het CvB op basis van art. 9 een richtlijn uitvaardigen dat bij omvangrijke uitgaven het advies van de manager F&C is vereist.

### **Lid 1**

Het verband en de overlap met art. 21.4 is bij de toelichting aldaar weergegeven.

### **Lid 2**

Bij aanschaf van ICT-systemen en omvangrijke hardware/ICT is slechts de directeur ICT bevoegd om de uniformiteit van ICT op de TU Delft te waarborgen. Een beheerder kan wel een enkele computer zelf aanschaffen, maar de uniformiteit wordt gewaarborgd doordat voor computers een GIS-contract is afgesloten.

### **Lid 3**

Bij gemeenschappelijke inkoop/GIS is het GIS-contract leidend en zijn dus geen eigen contracten/leveranciers mogelijk op de gebieden die door GIS worden bestreken.

*(Wijziging 2008)*

*De beheerder dient met een universitair (raam)contract rekening te houden en kan zijn bevoegdheid in deze niet ondermandateren (artikel 22, derde lid). Vaak worden deze contracten gesloten na een (Europese) aanbesteding. De aanscherping van teksten in de mandaatregeling heeft ook te maken met een toegenomen aandacht voor de rechtmatigheid bij aanbestedingen. In overeenstemming met de aanbestedingsregels is in diverse bepalingen het vaste drempelbedrag van € 235.000 vervangen door verwijzing naar het in de aanbestedingsregels genoemde drempelbedrag. Deze zogenaamde dynamische verwijzing heeft als voordeel dat steeds bij het te veranderen bedrag in de aanbestedingsregels wordt aangesloten, zonder dat de mandaatregeling hoeft te worden gewijzigd. Met de aansluiting bij het drempelbedrag wordt beoogd, dat de organisatie zich er meer van bewust is wanneer aanbesteden verplicht is. [Zie artikel 21, derde lid, 28, derde en vierde lid, en artikel 31]. Het adviseren bij het sluiten van universitaire contracten en bij aanbesteding is een taak van de afdeling Procurement van de directie F&C. Als gevolg van de gememoreerde toegenomen aandacht voor de rechtmatigheid bij aanbestedingen, kan het wenselijk zijn dat het college nader beleid of nadere regels vaststelt. Ook de directeur F&C kan nadere aanwijzingen geven in het kader van de financiële beheerstaak, zoals bedoeld in artikel 21, tweede lid.*

### **Lid 4**

Bij contracten 2e/3e geldstroom is de beheerder (decaan) tot een bedrag van € 1.000.000 bevoegd, zie ook het vijfde lid; de tot nu toe bestaande tussenstap via de Universiteitsdienst (voor bedragen van € 500.000 tot € 1.000.000) is vervallen.

De decaan kan zijn mandaat uiteraard ondermandateren, wat met name bij onderhandelen door wetenschappers bij het binnenhalen van onderzoekscontracten wenselijk kan zijn. In de (model) submandaatregeling kan worden opgenomen dat bij deze contracten de medeparaaf van de contractmanager en/of de Valorisatie Manager (TTO-er), alsmede de financieel manager is vereist, ter waarborging van de financiële en juridische inbreng op decentraal niveau. Het informeren van de portefeuillehouder kennisvalorisatie heeft tot doel een centrale registratie van de contracten 2e/3e geldstroom, die kan plaatsvinden in een gedeelde database. Zolang een dergelijk registratiesysteem (in het kader van DMS) er niet is kan de informatieplicht op andere wijze worden ingevuld, bijvoorbeeld het verstrekken van informatie of een overzicht van aangegane contracten op verzoek van de portefeuillehouder kennisvalorisatie.

*(Wijziging 2008)*

*Ook het beleidsgebied kennisvalorisatie kan zich verheugen in een toegenomen aandacht. Wegens de toename van het aantal contracten met derden, is het wenselijk de afspraken over intellectuele eigendom scherper te monitoren, zodat de TU Delft niet onnodig rechten op dit gebied prijsgeeft. Daartoe is artikel 22, vierde lid, aangevuld. Artikel 23, eerste lid, bevat een kleinere aanvulling voor de duidelijkheid.*

### **Lid 5**

---

De portefeuillehouder kennisvalorisatie heeft als verlengstuk van het CvB een ruime bevoegdheid: voor contracten tot € 5.000.000. De portefeuillehouder is eveneens bevoegd bij faculteitsoverstijgende contracten, waarbij tenminste een der faculteiten een inbreng heeft van € 500.000. De redenering is dat 2x 0,5 miljoen ook 1 miljoen is, ervan uitgaande dat de 2e en volgende faculteit ook ca. € 500.000 bijdraagt. Denk aan contracten met een faculteitsoverstijgend karakter zoals raamcontracten, contracten met multinationals, EU-contracten m.n. waar EU centrale ondertekening voorschrijft. Gezien de omvang van het bedrag is advies van financiën gewenst. Advies van BMO op juridische aspecten (onder meer intellectuele eigendom) is eveneens gewenst.

#### **Artikel 24**

Uit de WHW volgt dat het toekennen van faciliteiten en voorzieningen aan studenten een bevoegdheid van het CvB is, bijv. de Regeling afstudeersteun studenten. In art. 24a is expliciet aangegeven dat hier gaat om uitvoering van door het CvB vastgestelde regelingen. Dit laat onverlet dat de decaan studentenactiviteiten die alleen de eigen faculteit betreffen kan ondersteunen, uiteraard zonder strijdigheid met de WHW en CvB-regelingen.

Onderdeel e hangt samen met de beoordeling en vergelijking van buitenlandse diploma's. Studenten met een buitenlands diploma kunnen voorlopig worden toegelaten, bijvoorbeeld onder voorbehoud van het behalen van een bepaalde degree, taalttest of van het aanleveren van de benodigde officiële documenten. Indien aan de gestelde voorwaarden is voldaan kan de (definitieve) toelating plaatsvinden.

#### **Artikel 25**

De decaan heeft ingevolge artikel 30, eerste lid, van het BBR een meldingsplicht aan het College van Bestuur bij overeenkomsten met (faculteiten) van andere universiteiten, en overigens ook bij overeenkomsten met andere faculteiten van de TU Delft.

#### **Artikel 26**

Ook hier geldt weer dat de decaan (beheerder) geldt als integraal beheerder en als eerste verantwoordelijk is voor arbo-, veiligheid- en milieuzaken binnen zijn faculteit. Dit geldt zowel voor bevoegdheden die de werkgever heeft op grond van Arbeidsomstandighedenwetgeving, als bevoegdheden die de beheerder van een inrichting heeft op grond van milieuwetgeving. Het betreft hier voornamelijk de dagelijkse gang van zaken en het handelen waar nodig. Het maken van uitvoeringsregels op basis van de Arbo-wet is voorbehouden aan het CvB. In het derde en vierde lid zijn twee uitzonderingen gemaakt op de bevoegdheid van de beheerder:

- Bepaalde Arbo-besluiten vereisen een centrale regie en zijn gemandateerd aan de directeur P&O; waar nodig stemt deze af met de Directeur Facilitair Management en Vastgoed en de manager Safety en Security (vijfde lid);
- Maatregelen van bouwkundige aard op de specifieke aspecten veiligheid en milieu zijn gemandateerd aan de, waar nodig stemt deze af met de manager Safety en Security.

Tweede lid: voor complexbeheerder, zie ook art. 17.

*(wijziging 2014)*

*Aan artikel 26, lid 4, is na het woord gebouwen toegevoegd: terreinen. Hierdoor betreft de zorg voor veiligheid en milieu niet alleen de gebouwen maar ook de campus (bijv. verkeersveiligheid).*

#### **Artikel 28, 30 en 31**

De directeur FMVG had reeds een bijzonder voor grote uitgaven bij goedgekeurde projecten. Bij deze regeling is een dergelijk mandaat ook opgenomen voor de directeur ICT bij ICT-projecten en voor de directeur BTUD (collectie boeken en tijdschriften).

*(wijziging 2008)*

*De directeur FMVG heeft een ondertekeningsmandaat voor (ver)koopovereenkomsten van onroerend goed, waarvan de (ver)koop vooraf expliciet door het college van bestuur is goedgekeurd. Dit ondertekeningsmandaat wordt uitgebreid met de bij een overeenkomst behorende koop- en leveringsaktes, zodat deze uitvoeringshandelingen zonder formele problemen bij de notaris kunnen worden gedaan [zie artikel 28, vijfde lid].*

*(wijziging 2014)*

---

*In artikel 28 lid 2, is het daar genoemde mandaat van de Directeur FMVG beperkt tot verplichtingen aangegaan voor maximaal 3 jaar. Hiermee is dit artikel in overeenstemming met artikel 30, mandaat van de Directeur ICT).*

*Aan artikel 30 is een tweede lid toegevoegd om zeker te stellen dat de coördinerende rol van de manager Integrale Veiligheid zich ook uitstrekt tot ICT, naast de gebieden FMVG en HR zoals geregeld in artikel 28, lid 4 en 5.*

### **Artikel 29**

De manager Safety and Security is een nieuwe functionaris, die bij een calamiteit in bepaalde gevallen zelf snel moet kunnen handelen. Voor zover de situatie het toelaat, zal hij de bevoegdheden van de beheerder en het CvB intact laten.