



Aanvraagformulier TU Delft Diversity and Inclusion Grant

1e ronde, deadline: 1 november 2023

2e ronde, deadline: 1 maart 2024

1. Basisgegevens

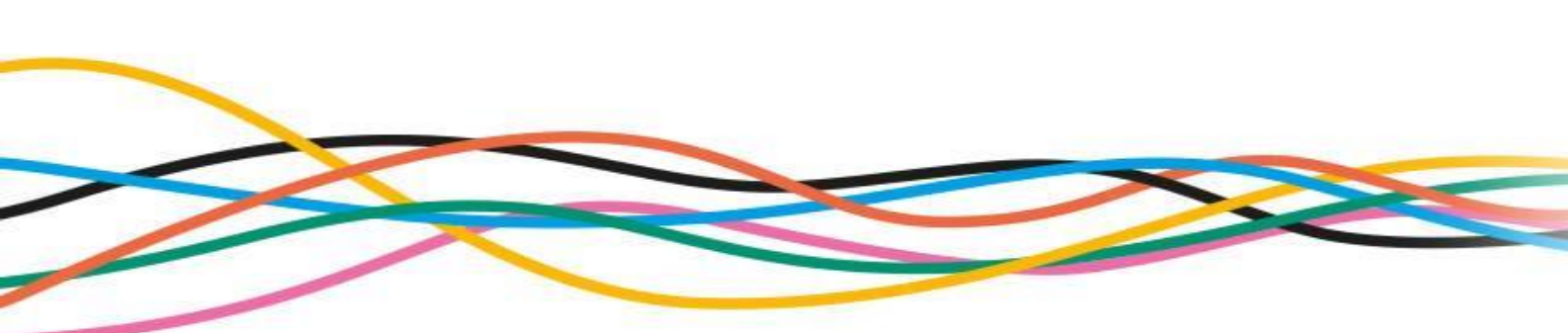
Vul de volgende velden in dit formulier in

Projecttitel	Oprichten koepelorganisatie InterDelft
Gevraagde grant (maximaal € 3.000, -)	880,10
Projectduur	1 jaar
Startdatum	1 juni 2024
Aanvraag namens studie- of studentenvereniging?	Ja, namelijk InterDelft

2. Hoofdaanvrager en teamleden

Hoofdaanvrager en contactpersoon Volledige naam: E-mail: Telefoonnummer: Faculteit: Studentnummer: Vereniging (indien van toepassing*):	Klik of tik hier om tekst in te voeren. interdelft@tudelft.nl InterDelft
--	---

**Alleen toevoegen als je initiatief wordt uitgevoerd namens een studenten- of studievereniging*



Overige teamleden

Naam + Studentnummer E-mail Faculteit

3. Aanvraagniveau

Vink het vakje aan dat van toepassing is op je aanvraag en voeg eventueel faculteit(en) toe. Faculty Diversity Officers (FDO's) vind je hier: <https://www.tudelft.nl/en/about-tu-delft/strategy/diversity-inclusion/di-staff>

Faculteit-niveau:

Faculteit-niveau:

Naam faculteit:

Wij verklaren dat wij de FDO hebben geraadpleegd,[geef naam op]

We hebben een steunbetuiging van de FDO bij deze aanvraag gevoegd

Multi-faculteit niveau. Faculteiten:

Namen faculteiten:

Wij verklaren dat wij de relevante FDO's hebben geraadpleegd,
[geef naam op]

We hebben een steunbetuiging van de FDO's bij deze aanvraag gevoegd

Universiteit-niveau:

Ik stel de volgende mentor voor het initiatief voor: Rebeca Domingo [geef naam op]

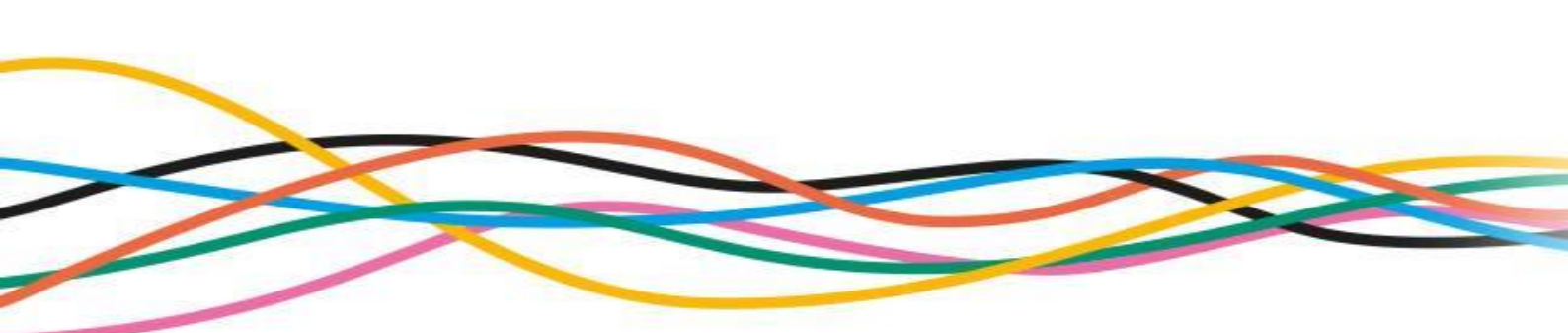
4. D&I-doelstelling(en)

Selecteer de voorgenomen D&I-doelstelling(en) waarop dit project is gericht.

Vergroting van het bewustzijn en begrip over D&I aan de universiteit

Inclusieve onderwijsactiviteiten

Meer diversiteit en vertegenwoordiging onder studenten

- 
- Inclusieve leeromgeving
 - Community building

5. Probleemstelling, inclusief beschrijving van doelgroep(en)

Beschrijf op welke probleem of kans je voorstel is gericht en voor welke ondervertegenwoordigde groep(en) jouw voorstel de toegang, inclusie of gelijke kansen zal verbeteren.

(Houd het kort en bondig, max 800 woorden voor vraag 5 + 6 + 7)

InterDelft komt op voor de belangen van internationale studenten in Delft. Wij zijn de koepelorganisatie van 27 internationale verenigingen. Wij zijn vergelijkbaar met de VerenigingsRaad door het organiseren van meetings voor verenigingen. InterDelft behartigt daarnaast ook actief de belangen van internationale studenten door contact met de TU Delft en verscheidene andere organisaties te onderhouden. Internationale verenigingen komen via ons in contact met de universiteit en netwerken door ons met elkaar. Echter is InterDelft nog niet een officiële vereniging in de Kamer van Koophandel. Wij willen nieuwe projecten kunnen starten waarmee wij kunnen groeien als vereniging en internationale verenigingen beter tot dienst kunnen zijn. Hier hoort ook een Kamer van Koophandel inschrijving bij. Hierdoor hebben wij, net als de VeRa voor Nederlandse verenigingen, ruimte om meer te kunnen bieden aan internationale studenten.

6. Projectplan

Beschrijf je projectidee en hoe dit zal worden uitgevoerd

(Houd het kort en bondig, max 800 woorden voor vraag 5 + 6 + 7)

Dit jaar zijn wij begonnen met uitbreiden door een well being work group te starten met verschillende verenigingen. Daarnaast coördineert InterDelft activiteiten voor verenigingen en helpt het mee tijdens het Introduction Program. Daarnaast willen wij een structuur hebben met oud InterDelft leden die nieuwe besturen bij kunnen staan. Ook willen wij werken aan de mogelijkheid om betaald lidmaatschap te hebben voor aangesloten verenigingen. Dit om de band met de meest actieve leden sterker te maken en te behouden. Hierdoor kunnen wij ook meer teruggeven. Ook vergemakkelijkt dit het opzetten van toekomstige projecten waarbij InterDelft een leidende rol heeft. Hiervoor is een Kamer van Koophandel inschrijving belangrijk. Onder andere met het verdelen van risico's en aansprakelijkheid is dit van belang. Voor de inschrijving is een notaris nodig die door ons opgestelde statuten goedkeurt. Hier is een bedrag aan verbonden. De statuten zullen als basis gelden om de eerder genoemde ideeën en projecten te kunnen verwezenlijken. Om dit tot een succes te maken, hebben wij een open discussie met de aangesloten verenigingen hoe InterDelft te werk moet gaan in de toekomst.



7. Output en resultaten

Geef een kort overzicht van de outputs en resultaten die het initiatief moet opleveren.

- *Outputs zijn concrete resultaten of opleveringen van je project*
- *Verwachte resultaten zijn veranderingen in gedrag, relaties, acties en activiteiten die je nastreeft*
- *Met impact bedoelen we de stip op de horizon, ofwel de verandering op lange termijn waaraan je wilt bijdragen.*

(Houd het kort en bondig, max 800 woorden voor vraag 5 + 6 + 7)

Outputs

Concrete resultaten worden behaald door de groei van InterDelft als vereniging. Voorbeelden zijn het verder uitbreiden van het bestuur, de well-being groep en het op gang helpen van een adviserend orgaan.

Verwachte resultaten

Een innigere samenwerking tussen de internationale verenigingen in Delft. De verwachting is dat de verenigingen veel van elkaar kunnen leren en samenwerken op onderwerpen zoals well-being, inclusie, outreach en professionaliteit. Hierdoor kunnen zij internationale studenten beter ondersteunen.

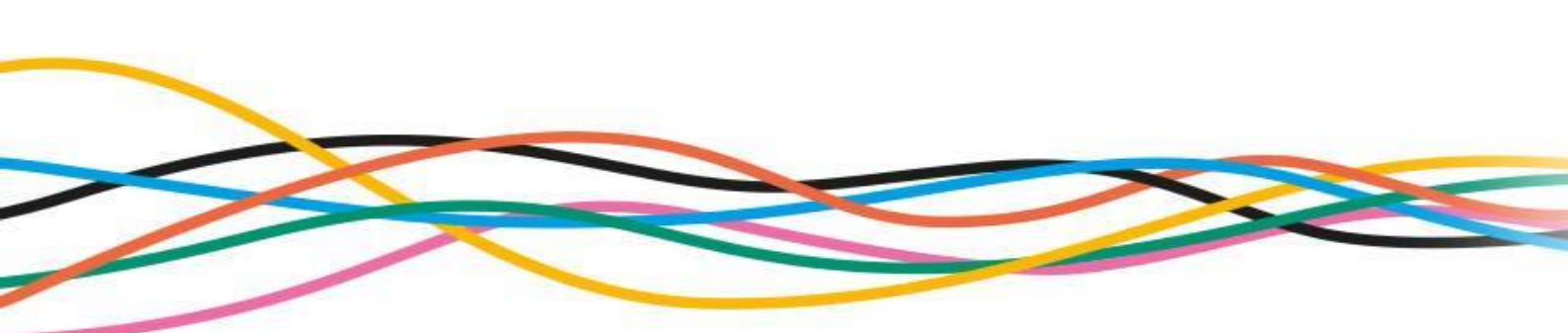
Impact

De aangesloten verenigingen zullen, veelal internationale studenten, meer kunnen bieden. Dit kan studenten helpen sneller vrienden te maken, te netwerken en op verschillende vlakken verder te ontwikkelen. Daarnaast bieden verenigingen ondersteuning aan bij bijvoorbeeld housing, well-being, en bieden sommigen integratie met Nederlandse studenten aan.

8. Tijdlijn

Geef een tijdschema op voor de implementatie van je project (van begin tot eind)

Dit studiejaar zijn wij begonnen met het schrijven van statuten om concreet te maken hoe wij te werk zullen gaan aankomende jaren. Daarnaast was er overleg met verenigingen hoe wij ze het beste tot dienst kunnen zijn en hoe het lidmaatschap er in de toekomst uit kan komen te zien. Deze gesprekken zullen voort worden gezet aankomende maanden. De verwachting is de statuten,



na overleg met de aangesloten verenigingen en feedback van oudere InterDelft leden, in juni te kunnen voltooien. Wij hopen dan de statuten aan te kunnen bieden aan een notaris die deze kan goedkeuren. Daarna kunnen wij aan de Kamer van Koophandel registratie beginnen. De verwachting is dat dit in de maanden juli en augustus kan worden afgerond. Daarna kan het nieuwe InterDelft bestuur officieel worden ingeschreven. Het nieuwe bestuur heeft de taak om InterDelft als organisatie de aankomende jaren verder door te laten ontwikkelen.

9. Risico analyse

Identificeer mogelijke risico's van je project en hoe deze worden beperkt. Je kunt daarbij denken aan risico's op het gebied van kwaliteit, planning of kosten, maar ook aan risico's die verband houden met het schaden of uitsluiten van mensen of met minority tax.

(maximaal 200 woorden)

Het grootste risico is het vinden van voldoende bestuurders om de taken van een groeiende vereniging te kunnen uitoefenen. Hiervoor zijn op een gegeven moment meer InterDelft bestuurders nodig. InterDelft heeft wel een voordeel bij het vinden van bestuurders doordat het het hele jaar door samenwerkt met studentenverenigingen. Hier worden contacten onderhouden met studenten die al zeer betrokken zijn. Daarnaast is één van het InterDelft bestuur altijd een fulltime ORAS lid. Daarnaast moet er een goede informatieoverdracht kunnen zijn bij bestuurswissels. Het bewaren en archiveren van informatie is een belangrijk project voor de komende jaren. Om dit in goede banen te leiden, werkt ons bestuur aan de statuten en uiteindelijk ook aan een meerjaren strategie.

10. Samenstelling van het team

Beschrijf de teamsamenstelling en toegevoegde waarde per lid aan het project

(maximaal 200 woorden)

Doordat de Kamer van Koophandel aanvraag een veelal Nederlandstalige bezigheid is, hebben Martin en Madelon het voortouw genomen in het opstellen van statuten en het vooronderzoek van de Kamer van Koophandel inschrijving. Echter werken alle vier bestuursleden samen over de inhoud van de statuten. Dit onderwerp staat vaak op de agenda van de wekelijkse bestuursvergadering.



11. Begroting

Maak een begroting van de verwachte uitgaven voor het project.

Item	Geplande begroting
kosten notaris / costs notary	€600
inschrijven KvK / Chamber of commerce costs	€80,10
onvoorziene kosten / unexpected	€200
Totaal (maximaal € 3,000, -):	€880,10

12. Samenvatting van het voorstel voor communicatiedoelinden

(maximaal 120 woorden)

Wij vragen de DI grant aan om de kosten voor de inschrijving bij de Kamer van Koophandel te kunnen betalen samen met de notariskosten. InterDelft heeft als doel de belangen te behartigen van internationale studenten en een netwerk te vormen van internationaal georiënteerde verenigingen in Delft. Er liggen kansen voor InterDelft om door te groeien met meer bestuursleden, nieuwe werkgroepen en betaald lidmaatschap. Deze groei gaat hand in hand met de professionalisering van InterDelft als vereniging waarbij een Kamer van Koophandel inschrijving hoort. Het werk van InterDelft draagt bij aan het beter functioneren van studentenverenigingen. Deze verenigingen bieden veel aan studenten op gebied van networking, well-being, zelfontplooiing, kennis en integratie van en met de Nederlandse cultuur.

13. Handtekeningen teamleden

Naam:

Datum: 29/2/24



Handtekening:

Naam:

Datum: 29/2/24

Handtekening:

Naam:

Datum: 29/2/24

Handtekening:

Ronde 1:

Verstuur je aanmelding uiterlijk 1 november 2023 naar diversity@tudelft.nl

Ronde 2:

Verstuur je aanmelding uiterlijk 1 maart 2024 naar diversity@tudelft.nl